

Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di AREZZO-SIENA

Registro Imprese - Archivio Ufficiale delle CCIAA

Visura ordinaria societa' di capitale

ALBERI ASCENSORI SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA O IN FORMA ABBREVIATA ALBERI ASCENSORI SRL

Documento n . A C2Z92M9QN64D570439CE

estratto dal Registro Imprese in data 09/06/2023

DATI ANAGRAFICI

Sede legale	CASTELNUOVO BERARDENGA (SI) VIA BALDASSARRE PERUZZI 30 cap 53019 frazione LOC. CASETTA
Domicilio digitale/PEC	ALBERI.ASCENSORI@PEC.PARTNERS.CEAM.IT
Numero REA	SI - 106941
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	04468150729
Partita IVA	00930270525
Forma giuridica	SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA
Data atto di costituzione	27/07/1993
Data iscrizione	07/07/1997
Data ultimo protocollo	14/03/2023
PRESIDENTE	ALBERI FABIO
CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE	Rappresentante dell'Impresa
CONSIGLIERE DELEGATO	CALZOLARI GIACOMO Rappresentante dell'Impresa

ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Data inizio attività	01/12/1997
Attività esercitata	VENDITA, MANUTENZIONE, MONTAGGIO E RIPARAZIONE DI ASCENSORI, MONTACARICHI E PIU' IN GENERALE DI IMPIANTI PER IL TRASPORTO VERTICALE E ORIZZONTALE.
Codice ATECO	28.22
Codice NACE	28.22
Attività import export	-
Contratti di rete	sì
Albi e ruoli e licenze	sì
Albi e registri ambientali	sì

L'IMPRESA IN CIFRE

Capitale sociale	61.900,00
Addetti al 31/12/2022	10
Soci e titolari di diritti su quote e azioni	3
Amministratori	5
Titolari di cariche	0
Sindaci, organi di controllo	0
Unità locali	0
Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi	1
Trasferimenti di quote	1
Trasferimenti di sede	2
Partecipazioni	-

CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	-
Certificazioni di QUALITA'	sì

DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2022 - 2021 - 2020 - 2019 - 2018 - ... -
Fascicolo	sì
Statuto	sì
altri atti	94

Le tabelle sovrastanti e quelle dei riquadri riassuntivi posti all'inizio di ciascun paragrafo, espongono un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente scopo di sintesi

Sede

Indirizzo Sede legale	CASTELNUOVO BERARDENGA (SI) VIA BALDASSARRE PERUZZI 30 cap 53019 frazione LOC. CASETTA
Domicilio digitale/PEC	ALBERI.ASCENSORI@PEC.PARTNERS.CEAM.IT
Partita IVA	00930270525
Numero REA	Repertorio Economico Amministrativo: SI - 106941

Impresa trasferita da altra provincia

Provincia di provenienza: BOLOGNA
Numero Repertorio Economico Amministrativo: BO-366300

Informazioni da statuto/atto costitutivo

Registro Imprese	Codice fiscale e numero di iscrizione: 04468150729 Data di iscrizione: 07/07/1997 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA
Estremi di costituzione	Data atto di costituzione: 27/07/1993
Sistema di amministrazione	CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE (in carica)
Oggetto sociale	ART. 2) OGGETTO SOCIALE 2.1 LA SOCIETA' HA PER OGGETTO LA VENDITA, LA MANUTENZIONE, IL MONTAGGIO E LA RIPARAZIONE DI ASCENSORI, MONTACARICHI, SCALE MOBILI, IMPIANTI SCORREVOLI, ...
Poteri da statuto	ART. 19) AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA' 19.1 LA SOCIETA' E' AMMINISTRATA DA UN CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE COMPOSTO DA UN MINIMO DI TRE MEMBRI SECONDO QUANTO STABILITO DALL'ATTO DI NOMINA. ...

Estremi di Costituzione

Iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 04468150729
del Registro delle Imprese di AREZZO-SIENA
Precedente numero di iscrizione: SI-1997-67813
Data di iscrizione: 07/07/1997

Sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 07/07/1997

Informazioni costitutive

Denominazione: ALBERI ASCENSORI SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA O IN FORMA ABBREVIATA ALBERI ASCENSORI SRL
Data atto di costituzione: 27/07/1993

Sistema di amministrazione e controllo

Durata della societa'

Data termine: 30/11/2030

Scadenza esercizi

Scadenza primo esercizio: 30/11/1997
Scadenza esercizi successivi: 30/11
Giorni di proroga dei termini di approvazione del bilancio: 60

Sistema di amministrazione e controllo contabile

Sistema di amministrazione adottato: AMMINISTRAZIONE PLURIPERSONALE COLLEGIALE

Organi amministrativi

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE (in carica)
Numero minimo amministratori: 3

Oggetto sociale

Poteri

ART. 2) OGGETTO SOCIALE

2.1 LA SOCIETA' HA PER OGGETTO LA VENDITA, LA MANUTENZIONE, IL MONTAGGIO E LA RIPARAZIONE DI ASCENSORI, MONTACARICHI, SCALE MOBILI, IMPIANTI SCORREVOLI, IMPIANTI OLEODINAMICI, IMPIANTI AZIONATI ELETTRICAMENTE, IMPIANTI VELOCI A CORRENTE CONTINUA CON QUALSIASI TIPO DI MANOVRA E QUANT'ALTRO AD ESSI OCCORRENTE, IVI COMPRESI LE LORO PARTI E ACCESSORI, CON INCLUSIONE DELLE OPERE MURARIE.

POTRA' INOLTRE EFFETTUARE MANUTENZIONE, COSTRUZIONE E RISTRUTTURAZIONE DI OPERE

EDILI; ESEGUIRE OPERE DI CARPENTERIA METALLICA; EFFETTUARE TINTEGGIATURA ED INSTALLAZIONE DI INFISSI IN GENERE, POSA IN OPERA DI IMPIANTI ELETTRICI, TERMOIDRAULICI E SANITARI; POTRA' EFFETTUARE VENDITE SOTTO OGNI FORMA DI COMMERCIO, COMPRESI ATTIVITA' DI IMPORT-EXPORT; POTRA' ASSUMERE MANDATI DI AGENZIA O DI RAPPRESENTANZA CON O SENZA DEPOSITO. LA SOCIETA' INFINE POTRA' COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI COMMERCIALI, INDUSTRIALI, FINANZIARIE, MOBILIARI E IMMOBILIARI RITENUTE NECESSARIE OD UTILI AL RAGGIUNGIMENTO DELLO SCOPO SOCIALE, MA CON ESCLUSIONE IN OGNI CASO DELLA RACCOLTA DI RISPARMIO AL PUBBLICO E CON LA PRECISAZIONE CHE DETTE ULTERIORI ATTIVITA' NON POSSONO ESSERE CONSIDERATE COME ATTIVITA' PROPRIE, MA DEVONO PIUTTOSTO ESSERE QUALIFICATE COME ATTIVITA' STRUMENTALI A MIGLIORE SVOLGIMENTO DELL'ORDINARIA ATTIVITA' SOCIALE PER UNA PIU' PROFICUA REALIZZAZIONE ECONOMICA DELLA STESSA: POTRA' ASSUMERE SIA DIRETTAMENTE

CHE INDIRETTAMENTE, MA SOLO A SCOPO DI STABILE INVESTIMENTO E NON DI COLLOCAMENTO, INTERESSENZE E PARTECIPAZIONI IN ALTRE SOCIETA' OD IMPRESE, AVENTI OGGETTO ANALOGO, AFFINE O CONNESSO AL PROPRIO.

RIENTRANO NELLO SCOPO SOCIALE, SEPPURE NON IN VIA PRINCIPALE, IL FINANZIAMENTO, ANCHE SOTTO FORMA DI GARANZIA DI OGNI GENERE, IVI INCLUSA QUELLA IPOTECARIA E DI FIDEJUSSIONE, ANCHE PER OBBLIGAZIONI CONTRATTE DA TERZI, ED IL COORDINAMENTO TECNICO E FINANZIARIO DELLE SOCIETA' OD ENTI NEI QUALI PARTECIPA.

RESTANO ESPRESSAMENTE ESCLUSE DAL PRESENTE OGGETTO SOCIALE LA RACCOLTA, LA SOLLECITAZIONE DEL PUBBLICO RISPARMIO, L'ESERCIZIO IN VIA PREVALENTE DELL'ATTIVITA' DI CUI ALL'ARTICOLO 4 COMMA SECONDO DEL D.L. 3 MAGGIO 1991 N. 143, COORDINATO CON LA LEGGE N. 197 DEL 5 LUGLIO 1991, NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO, L'EROGAZIONE DEL CREDITO AL CONSUMO, NONCHE' L'ESERCIZIO DELLE ATTIVITA' DI CUI ALLA LEGGE 2 GENNAIO 1991 N. 1 E DI CUI AL DECRETO LEGISLATIVO 1 SETTEMBRE 1993 N. 385.

Poteri da statuto

ART. 19) AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA'

19.1 LA SOCIETA' E' AMMINISTRATA DA UN CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE COMPOSTO DA UN MINIMO DI TRE MEMBRI SECONDO QUANTO STABILITO DALL'ATTO DI NOMINA.

ART. 21) AMMINISTRATORI DELEGATI

21.1 IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PUO' NOMINARE TRA I SUOI MEMBRI UNO O PIU' AMMINISTRATORI DELEGATI E CONFERIRE SPECIALI INCARICHI A SINGOLI AMMINISTRATORI, FISSANDO LE RELATIVE ATTRIBUZIONI E LA RETRIBUZIONE. NON SONO DELEGABILI LE MATERIE INDICATE NELL'ARTICOLO 2381, COMMA 4, DEL CODICE CIVILE.

21.2 IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, NEI LIMITI DEI PROPRI POTERI, PUO' NOMINARE DIRETTORI E PROCURATORI SPECIALI E MANDATARI IN GENERE PER DETERMINATE CATEGORIE DI ATTI.

ART. 22) RAPPRESENTANZA SOCIALE

22.1 LA RAPPRESENTANZA LEGALE DELLA SOCIETA' DI FRONTE AI TERZI ED IN GIUDIZIO SPETTA, AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E, SE NOMINATI, AI CONSIGLIERI DELEGATI, DISGIUNTAMENTE FRA LORO.

22.2 L'ATTO DI NOMINA PUO' PREVEDERE LIMITAZIONI AI POTERI DI RAPPRESENTANZA DEGLI AMMINISTRATORI, DA PUBBLICARSI CONTESTUALMENTE ALLA NOMINA STESSA.

Poteri associati alla carica di CONSIGLIERE DELEGATO

FIRMA E LEGALE RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' DI FRONTE AI TERZI ED IN GIUDIZIO.

Poteri associati alla carica di PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE

FIRMA E LEGALE RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' DI FRONTE AI TERZI ED IN GIUDIZIO.

Altri riferimenti statutari

Ripartizione degli utili e delle perdite tra i soci

ART. 26) DISTRIBUZIONE DEGLI UTILI

26.1 LA DECISIONE DEI SOCI CHE APPROVA IL BILANCIO DECIDE SULLA DISTRIBUZIONE DEGLI UTILI.

26.2 GLI UTILI NETTI - PREVIO PRELEVAMENTO DI UNA SOMMA NON INFERIORE AL CINQUE PER CENTO PER LA COSTITUZIONE E L'INCREMENTO DELLA RISERVA LEGALE SINO A CHE QUESTA ABBA RAGGIUNTO IL VENTI PER CENTO DEL CAPITALE SOCIALE VERRANNO RIPARTITI TRA I SOCI IN MISURA PROPORZIONALE ALLA PARTECIPAZIONE SOCIALE DA CIASCUNO DI ESSI POSSEDUTA, SALVO I SOCI NON DECIDANO SPECIALI PRELEVAMENTI PER LA COSTITUZIONE DI RISERVE STRAORDINARIE O IL RINVIO A NUOVO ESERCIZIO.

Clausole di recesso

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

Clausole di esclusione

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

Clausole di gradimento

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

Clausole di prelazione

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

Modifiche statutarie, atti e fatti soggetti a deposito

LA SOCIETA' HA DICHIARATO DI ESSERE SOTTOPOSTA AD ATTIVITA' DI DIREZIONE E COORDINAMENTO (ART. 2497BIS C.C.)

ADOZIONE INTEGRALE DI NUOVO STATUTO CONFORME ALLE NORME RIFORMATE DEL CODICE CIVILE AI SENSI DEI DECRETI LEGISLATIVI ATTUATIVI DELLA LEGGE 3 OTTOBRE 2001 N. 366

Contratti di rete di imprese

CONTRATTO

Numero repertorio: 19342

Numero registrazione: 15934

Nome contratto: CEAM PARTNERS IN RETE

Capitale e strumenti finanziari

Capitale sociale in EURO

Deliberato: 61.900,00

Sottoscritto: 61.900,00

Versato: 61.900,00

Soci e titolari di diritti su azioni e quote

Socio	valore	%	tipo diritto
CEAM COSTRUZIONI ELETTROMECCANICHE ASCENSORI E MONTACARICHI - S.R.L. 06725700154	31.569,00		PROPRIETA'
ALBERI VINCENZO LBRVCN36C01G088A	20.031,00		PROPRIETA'
ALBERI FABIO LBRFBA60T19D612P	10.300,00		PROPRIETA'

**Elenco dei soci e degli altri
titolari di diritti su azioni o
quote sociali al 20/03/2009**
dichiarazione ai sensi art.16 c.12
undecies l.2 del 28/1/2009

PROPRIETA'

PROPRIETA'

PROPRIETA'

Pratica con atto del 20/03/2009

Data deposito: 20/03/2009
Data protocollo: 20/03/2009
Numero protocollo: SI-2009-4459

Capitale sociale

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui e' stato depositato l'elenco soci:
61.900,00 EURO

Quota di nominali: 31.569,00 EURO
di cui versati: 31.569,00

CEAM COSTRUZIONI ELETTROMECCANICHE ASCENSORI E MONTACARICHI - S.R.L.

Codice fiscale: 06725700154
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: CEAM SRL A SOCIO UNICO
Tipo di diritto: PROPRIETA'
Domicilio del titolare o rappresentante comune
CALDERARA DI RENO (BO) VIA PRADAZZO 4/2 cap 40012

Quota di nominali: 10.300,00 EURO
di cui versati: 10.300,00

ALBERI FABIO

Codice fiscale: LBRFBA60T19D612P
Tipo di diritto: PROPRIETA'
Domicilio del titolare o rappresentante comune
CASTELNUOVO BERARDENGA (SI) VIA BOCCA DEGLI ABATI 7 cap 53019

Quota di nominali: 20.031,00 EURO
di cui versati: 20.031,00

ALBERI VINCENZO

Codice fiscale: LBRVCN36C01G088A
Tipo di diritto: PROPRIETA'
Domicilio del titolare o rappresentante comune
CASTELNUOVO BERARDENGA (SI) VIA PERUZZI 26 cap 53019

Amministratori

**PRESIDENTE CONSIGLIO
AMMINISTRAZIONE
CONSIGLIERE DELEGATO
CONSIGLIERE
CONSIGLIERE
CONSIGLIERE**

**ALBERI FABIO
CALZOLARI GIACOMO
ALBERI LORENZO
TOCCACELI MASSIMO
MONTANARI DANIELE**

Rappresentante dell'Impresa

Rappresentante dell'Impresa

Organi amministrativi in carica

**Elenco amministratori
ALBERI FABIO**

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Numero componenti: 5
Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE Data atto di nomina: 29/04/2022

Rappresentante dell'Impresa
Nato a FIRENZE (FI) il 19/12/1960
Codice fiscale: LBRFBA60T19D612P

Domicilio

CASTELNUOVO BERARDENGA (SI) VIA BALDASSARE PERUZZI 30 cap 53019
C/O ALBERI ASCENSORI SRL

Carica

CONSIGLIERE
Data atto di nomina: 29/04/2022

Data iscrizione: 05/05/2022

Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 30/11/2024

Data presentazione carica: 04/05/2022

Carica

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE

Data atto di nomina: 29/04/2022

Data iscrizione: 05/05/2022

Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 30/11/2024

Poteri

A FIRMA SINGOLA:

- 1) VENDERE ED ACQUISTARE MERCI E MACCHINARI; TRATTARE, CONCLUDERE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI COMPRAVENDITA, DI APPALTO, DI SOMMINISTRAZIONE, DI TRASPORTO E DI DEPOSITO.
- 2) TRATTARE, CONCLUDERE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI AGENZIA, DI PROCACCIAGIONE DI AFFARI, DI DISTRIBUZIONE E DI CONSULENZA.
- 3) CONCORRERE AD ASTE, GARE, INCANTI PUBBLICI E PRIVATI, COSTITUIRE RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE PER L'ESECUZIONE DI LAVORI, FORNITURE, APPALTI E SOMMINISTRAZIONI DI QUALSIASI SPECIE, IMPEGNANDOSI E AGENDO IN NOME DELLA SOCIETA' CON I PIU' AMPI POTERI NELLA STIPULA DEI RELATIVI ATTI E CONTRATTI, NONCHE' ALLO SCOPO SOTTOSCRIVERE E RILASCIARE TUTTE LE DICHIARAZIONI PREVISTE DALLE VIGENTI DISPOSIZIONI DI LEGGE O DAI BANDI DI GARA IN MERITO ALLA SITUAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA E GIURIDICA O ALTRO DELLA SOCIETA'.
- 4) DIRIGERE I LAVORI PER L'ESECUZIONE DEGLI IMPEGNI CONTRATTUALI DELLA SOCIETA', SIA IN ITALIA CHE ALL'ESTERO; SOTTOSCRIVERE VERBALI DI CONSEGNA, DI ULTIMAZIONE E DI SOSPENSIONE RELATIVI A LAVORI.
- 5) FIRMARE LA CORRISPONDENZA ED OGNI DOCUMENTAZIONE SIA TECNICA CHE AMMINISTRATIVA.
- 6) FARE OGNI E QUALSIASI PRATICA E OPERAZIONE PRESSO O NEI CONFRONTI DI MINISTERI, UFFICI REGIONALI, PROVINCIALI E COMUNALI, PREFETTURE, QUESTURE ED OGNI ALTRA AMMINISTRAZIONE O UFFICIO PUBBLICO ALLO SCOPO DI OTTENERE CONCESSIONI, LICENZE, AUTORIZZAZIONI, NULLA OSTA AMMINISTRATIVI, NONCHE' COMPIERE QUALUNQUE ALTRO ATTO CHE A QUESTO RIGUARDO POSSA ESSERE NECESSARIO PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI.
- 7) SOTTOSCRIVERE LA DICHIARAZIONE UE DI CONFORMITA' PER ASCENSORI . SOTTOSCRIVERE LE DICHIARAZIONI PREVISTE DAL D.M. N. 37/2008, ATTESTANTI LA CONFORMITA' DEGLI IMPIANTI AL DECRETO MEDESIMO.
- 8) AUTORIZZARE DIPENDENTI E TERZI ALLA GUIDA DI AUTOVEICOLI DI PROPRIETA' OVVERO IN POSSESSO A TITOLO DI LEASING O NOLEGGIO DELLA SOCIETA'.
- 9) FARE QUALSIASI OPERAZIONE DI IMPORTAZIONE ED ESPORTAZIONE DI MERCI E MACCHINARI ADEMPIENDO ANCHE A TUTTE LE FORMALITA' ED OPERAZIONI VALUTARIE E DOGANALI, COMPRESI GLI ATTI DA PERFEZIONARSI PRESSO L'UFFICIO ITALIANO CAMBI.
- 10) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN TUTTE LE OPERAZIONI DI SPEDIZIONE, RITIRO E SVINCOLO DI MERCI ANCHE PRESSO LE FERROVIE DELLO STATO ED UFFICI POSTALI.
- 11) CONCORDARE, TRANSIGERE E DEFINIRE CON QUALSIASI ENTE O UFFICIO PREVIDENZIALE, ASSISTENZIALE E ASSICURATIVO, UFFICI FINANZIARI DELLO STATO, UFFICI DISTRETTUALI DELLE IMPOSTE DIRETTE E INDIRETTE, ENTI COLLETTIVI, UFFICI REGIONALI, UFFICI PROVINCIALI, COMUNALI E CAMERALI QUALSIASI CONTROVERSIA IN MATERIA DI CONTRIBUTI E PREMI, DI TASSE E IMPOSTE PER LA DEFINIZIONE DEI RISULTATI DEI BILANCI DELLA SOCIETA' NONCHE' QUALSIASI ALTRA CONTROVERSIA AMMINISTRATIVA ED EVENTUALMENTE REDIGERE E PRESENTARE RICORSI IN MATERIA AMMINISTRATIVA, FISCALE E TRIBUTARIA; RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE PROCEDURE DAVANTI A QUALSIASI ENTE, UFFICIO E COMMISSIONE.
- 12) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN QUALUNQUE PROCEDURA GIUDIZIALE ED EXTRAGIUDIZIALE CON FACOLTA' DI CONCILIARE, TRANSIGERE, RINUNCIARE ED ACCETTARE RINUNCE AGLI ATTI DEL GIUDIZIO, ACCETTARE O RESPINGERE PROPOSTE DI CONCORDATO.
- 13) ESIGERE CREDITI E QUALUNQUE SOMMA DA CHIUNQUE DOVUTA ALLA SOCIETA' E RILASCIARE LE RELATIVE QUIETANZE; ESIGERE E QUIETANZARE MANDATI PER QUALSIASI TITOLO EMESSI AL NOME DELLA SOCIETA' SULLE TESORERIE DELLO STATO, DELLE REGIONI DELLE PROVINCE E DEI COMUNI E DI ALTRI ENTI PUBBLICI; ESIGERE EFFETTI CAMBIARI; RICHIAMARE EFFETTI CAMBIARI E RICEVUTE BANCARIE GIA' PRESENTATE ALL'INCASSO; RISCOUTERE VAGLIA POSTALI E TELEGRAFICI; RITIRARE I MANDATI E GLI ASSEGNI EMESSI DA TERZI AL NOME DELLA SOCIETA' PER IL VERSAMENTO, TRAMITE GIRATA, SUL CONTO

CORRENTE DELLA SOCIETA'.

14) CEDERE A TERZI I CREDITI MATURATI DALLA SOCIETA' NEI CONFRONTI DEI PROPRI DEBITORI, DERIVANTI DA FORNITURE REGOLARMENTE EFFETTUATE DI MERCI E SERVIZI, SOTTOSCRIVENDO I RELATIVI ATTI DI NOTIFICAZIONE DELLE CESSIONI PRO SOLUTO ED OGNI ALTRO ATTO PRECEDENTE O CONSEGUENTE ANCHE NEI CONFRONTI DEI CESSIONARI.

15) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN QUALUNQUE PROCEDURA PREVISTA DALLA LEGGE FALLIMENTARE E PROMUOVERNE, OVE OCCORRA, LA DICHIARAZIONE DI FALLIMENTO, ASSISTERE ALLA ADUNANZA DEI CREDITORI, CONCORRERE ALLA NOMINA DELLE DELEGAZIONI

DI SORVEGLIANZA; DICHIARARE I CREDITI DELLA SOCIETA' AFFERMANDONE LA REALTA' E LA SUSSISTENZA; ACCETTARE O RESPINGERE PROPOSTE DI CONCORDATO; PROCEDERE A REVISIONE E LIQUIDAZIONE DI CONTI E PARTITE ATTIVE E PASSIVE; FARE TRANSAZIONI.

16) EMETTERE MANDATI DI PAGAMENTO E ASSEGNI PER IMPORTI NON ECCEDENTI AD EURO 5.164,56 (CINQUEMILACENTOSESSANTAQUATTRO/56) SUL CONTO CORRENTE DELLA SOCIETA'

PRESSO QUALUNQUE ISTITUTO DI CREDITO; TRARRE, GIRARE E SCONTARE EFFETTI CAMBIARI.

19) STIPULARE, FIRMARE E RISOLVERE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE, DI LOCAZIONE FINANZIARIA, DI LOCAZIONE E DI USO DI BENI MOBILI, INCLUSO AUTOMEZZI, E PER GLI IMMOBILI, PER UNA DURATA NON ECCEDENTE DI ANNI 9 (NOVE).

20) CEDERE AGLI ISTITUTI PREVIDENZIALI I CREDITI VANTATI DALLA SOCIETA' VERSO LO STATO, ENTI PUBBLICI ED ENTI PUBBLICI ECONOMICI, SOTTOSCRIVENDO GLI ATTI DI NOTIFICAZIONE DELLE CESSIONI DEI CREDITI E CIO' AI SENSI E CON LE DISPOSIZIONI DELLE LEGGI DEL 31/01/1986 N. 11 E 29/02/1988 N. 48 E RELATIVE SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICAZIONI E CIRCOLARI APPLICATIVE, AL FINE ESCLUSIVO DI COMPENSARE I DETTI CREDITI CON I DEBITI VERSO GLI ISTITUTI PREVIDENZIALI SUDETTI.

22) PROMUOVERE AZIONI ED ISTANZE GIUDIZIARIE ED AMMINISTRATIVE PER OGNI GRADO DI GIURISDIZIONE COMPRESA LE GIURISDIZIONI SPECIALI IN MATERIA DI LAVORO, E LA CORTE DI CASSAZIONE; RESISTERE A TALI AZIONI ED ISTANZE E NOMINARE ALL'UOPO AVVOCATI, PROCURATORI CON FACOLTA' DI PROCEDERE ALLA LORO REVOCA.

23) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN TUTTE LE TRATTATIVE E VERTENZE SINDACALI E DI LAVORO CON FACOLTA' DI STIPULARE E FIRMARE I RELATIVI ACCORDI E TRANSAZIONI. A FIRMA CONGIUNTA A DUE A DUE CON ALTRO CONSIGLIERE MUNITO DEI MEDESIMI POTERI O PROCURATORE:

17) ASSUMERE IL PERSONALE FISSANDONE LA QUALIFICA, LA MANSIONE, LA RETRIBUZIONE ED EVENTUALI VARIAZIONI, CON FACOLTA' DI PROCEDERE AL SUO LICENZIAMENTO.

18) ISTITUIRE E SOPPRIMERE FILIALI, UFFICI, STABILIMENTI E RAPPRESENTANZE SIA IN ITALIA CHE ALL'ESTERO.

21) NOMINARE E REVOCARE DIRETTORI E PROCURATORI "AD NEGOTIA" E MANDATARI IN GENERE STABILENDONE I POTERI ANCHE DI RAPPRESENTANZA; NOMINARE E REVOCARE CONSULENTI E PROCURATORI FISCALI AMMINISTRATIVI E TECNICI CONFERENDO LORO I NECESSARI POTERI PER L'ADEMPIMENTO DEL MANDATO ASSEGNATO.

24) EMETTERE MANDATI DI PAGAMENTO ED ASSEGNI SUL CONTO CORRENTE DELLA SOCIETA'

PRESSO QUALUNQUE ISTITUTO DI CREDITO; EMETTERE POSTAGIRI ED ASSEGNI POSTALI SUL CONTO CORRENTE DELLA SOCIETA' DI IMPORTI ECCEDENTI EURO 5.164,56 (CINQUEMILACENTOSESSANTAQUATTRO/56), IL TUTTO FINO AD UN IMPORTO MASSIMO DI EURO

3.000.000,00 (TRE MILIONI/00).

25) EMETTERE, ACCETTARE ED EVENTUALMENTE AVALLARE EFFETTI CAMBIARI, COMPIERE CON

CHICCHESIA QUALSIASI OPERAZIONE FINANZIARIA IVI COMPRESO LA FACOLTA' DI CHIEDERE E CONCORDARE FIDI ED APERTURE DI CONTI CORRENTI ALLO SCOPERTO; SCONTARE

EFFETTI PASSIVI DELLA SOCIETA'; TRATTARE E STIPULARE CONTRATTI PER OTTENERE ANTICIPAZIONI O FINANZIAMENTI IN GENERE.

26) RICHIEDERE IL RILASCIO DI, E RILASCIARE, ATTESTAZIONI DI DEPOSITI E DI FIDEJUSSIONI A GARANZIA DI IMPEGNI DELLA SOCIETA' FIRMANDO I RELATIVI ATTI DI MANLEVA; FARE E RITIRARE DEPOSITI DI SOMME E VALORI PRESSO QUALUNQUE CASSA PUBBLICA E PRIVATA A TITOLO DI CAUZIONE O CUSTODIA E PER QUALSIVOGLIA ALTRO TITOLO.

A FIRMA SINGOLA:

1) VENDERE ED ACQUISTARE MERCI E MACCHINARI; TRATTARE, CONCLUDERE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI COMPRAVENDITA, DI APPALTO, DI SOMMINISTRAZIONE, DI

TRASPORTO E DI DEPOSITO.

2) TRATTARE, CONCLUDERE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI AGENZIA, DI PROCACCIAGIONE DI AFFARI, DI DISTRIBUZIONE E DI CONSULENZA.

3) CONCORRERE AD ASTE, GARE, INCANTI PUBBLICI E PRIVATI, COSTITUIRE RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE PER L'ESECUZIONE DI LAVORI, FORNITURE, APPALTI E SOMMINISTRAZIONI DI QUALSIASI SPECIE, IMPEGNANDOSI E AGENDO IN NOME DELLA SOCIETA' CON I PIU' AMPI POTERI NELLA STIPULA DEI RELATIVI ATTI E CONTRATTI, NONCHE' ALLO SCOPO SOTTOSCRIVERE E RILASCIARE TUTTE LE DICHIARAZIONI PREVISTE DALLE VIGENTI DISPOSIZIONI DI LEGGE O DAI BANDI DI GARA IN MERITO ALLA SITUAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA E GIURIDICA O ALTRO DELLA SOCIETA'.

4) DIRIGERE I LAVORI PER L'ESECUZIONE DEGLI IMPEGNI CONTRATTUALI DELLA SOCIETA', SIA IN ITALIA CHE ALL'ESTERO; SOTTOSCRIVERE VERBALI DI CONSEGNA, DI ULTIMAZIONE E DI SOSPENSIONE RELATIVI A LAVORI.

5) FIRMARE LA CORRISPONDENZA ED OGNI DOCUMENTAZIONE SIA TECNICA CHE AMMINISTRATIVA.

6) FARE OGNI E QUALSIASI PRATICA E OPERAZIONE PRESSO O NEI CONFRONTI DI MINISTERI, UFFICI REGIONALI, PROVINCIALI E COMUNALI, PREFETTURE, QUESTURE ED OGNI ALTRA AMMINISTRAZIONE O UFFICIO PUBBLICO ALLO SCOPO DI OTTENERE CONCESSIONI, LICENZE, AUTORIZZAZIONI, NULLA OSTA AMMINISTRATIVI, NONCHE' COMPIERE QUALUNQUE ALTRO ATTO CHE A QUESTO RIGUARDO POSSA ESSERE NECESSARIO PER

IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI.

7) SOTTOSCRIVERE LA DICHIARAZIONE UE DI CONFORMITA' PER ASCENSORI . SOTTOSCRIVERE LE DICHIARAZIONI PREVISTE DAL D.M. N. 37/2008, ATTESTANTI LA CONFORMITA' DEGLI IMPIANTI AL DECRETO MEDESIMO.

8) AUTORIZZARE DIPENDENTI E TERZI ALLA GUIDA DI AUTOVEICOLI DI PROPRIETA' OVVERO IN POSSESSO A TITOLO DI LEASING O NOLEGGIO DELLA SOCIETA'.

9) FARE QUALSIASI OPERAZIONE DI IMPORTAZIONE ED ESPORTAZIONE DI MERCI E MACCHINARI ADEMPIENDO ANCHE A TUTTE LE FORMALITA' ED OPERAZIONI VALUTARIE E DOGANALI, COMPRESI GLI ATTI DA PERFEZIONARSI PRESSO L'UFFICIO ITALIANO CAMBI.

10) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN TUTTE LE OPERAZIONI DI SPEDIZIONE, RITIRO E SVINCOLO DI MERCI ANCHE PRESSO LE FERROVIE DELLO STATO ED UFFICI POSTALI.

11) CONCORDARE, TRANSIGERE E DEFINIRE CON QUALSIASI ENTE O UFFICIO PREVIDENZIALE, ASSISTENZIALE E ASSICURATIVO, UFFICI FINANZIARI DELLO STATO, UFFICI DISTRETTUALI DELLE IMPOSTE DIRETTE E INDIRETTE, ENTI COLLETTIVI, UFFICI REGIONALI, UFFICI PROVINCIALI, COMUNALI E CAMERALI QUALSIASI CONTROVERSIA IN MATERIA DI CONTRIBUTI E PREMI, DI TASSE E IMPOSTE PER LA DEFINIZIONE DEI RISULTATI DEI BILANCI DELLA SOCIETA' NONCHE' QUALSIASI ALTRA CONTROVERSIA AMMINISTRATIVA ED EVENTUALMENTE REDIGERE E PRESENTARE RICORSI IN MATERIA AMMINISTRATIVA, FISCALE E TRIBUTARIA; RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE PROCEDURE DAVANTI A QUALSIASI ENTE, UFFICIO E COMMISSIONE.

12) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN QUALUNQUE PROCEDURA GIUDIZIALE ED EXTRAGIUDIZIALE CON FACOLTA' DI CONCILIARE, TRANSIGERE, RINUNCIARE ED ACCETTARE RINUNCE AGLI ATTI DEL GIUDIZIO, ACCETTARE O RESPINGERE PROPOSTE DI CONCORDATO.

13) ESIGERE CREDITI E QUALUNQUE SOMMA DA CHIUNQUE DOVUTA ALLA SOCIETA' E RILASCIARE LE RELATIVE QUIETANZE; ESIGERE E QUIETANZARE MANDATI PER QUALSIASI TITOLO EMESSI AL NOME DELLA SOCIETA' SULLE TESORERIE DELLO STATO, DELLE REGIONI DELLE PROVINCE E DEI COMUNI E DI ALTRI ENTI PUBBLICI; ESIGERE EFFETTI CAMBIARI; RICHIAMARE EFFETTI CAMBIARI E RICEVUTE BANCARIE GIA' PRESENTATE ALL'INCASSO; RISCOUTERE VAGLIA POSTALI E TELEGRAFICI; RITIRARE I MANDATI E GLI ASSEGNI EMESSI DA TERZI AL NOME DELLA SOCIETA' PER IL VERSAMENTO, TRAMITE GIRATA, SUL CONTO CORRENTE DELLA SOCIETA'.

14) CEDERE A TERZI I CREDITI MATURATI DALLA SOCIETA' NEI CONFRONTI DEI PROPRI DEBITORI, DERIVANTI DA FORNITURE REGOLARMENTE EFFETTUATE DI MERCI E SERVIZI, SOTTOSCRIVENDO I RELATIVI ATTI DI NOTIFICAZIONE DELLE CESSIONI PRO SOLUTO ED OGNI ALTRO ATTO PRECEDENTE O CONSEGUENTE ANCHE NEI CONFRONTI DEI CESSIONARI.

15) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN QUALUNQUE PROCEDURA PREVISTA DALLA LEGGE FALLIMENTARE E PROMUOVERNE, OVE OCCORRA, LA DICHIARAZIONE DI FALLIMENTO, ASSISTERE ALLA ADUNANZA DEI CREDITORI, CONCORRERE ALLA NOMINA DELLE DELEGAZIONI

DI SORVEGLIANZA; DICHIARARE I CREDITI DELLA SOCIETA' AFFERMANDONE LA REALTA' E LA SUSSISTENZA; ACCETTARE O RESPINGERE PROPOSTE DI CONCORDATO; PROCEDERE A REVISIONE E LIQUIDAZIONE DI CONTI E PARTITE ATTIVE E PASSIVE; FARE TRANSAZIONI.

16) EMETTERE MANDATI DI PAGAMENTO E ASSEGNI PER IMPORTI NON ECCEDENTI AD EURO

CALZOLARI GIACOMO

5.164,56 (CINQUEMILACENTOSESSANTAQUATTRO/56) SUL CONTO CORRENTE DELLA SOCIETA'

PRESSO QUALUNQUE ISTITUTO DI CREDITO; TRARRE, GIRARE E SCONTARE EFFETTI CAMBIARI.

19) STIPULARE, FIRMARE E RISOLVERE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE, DI LOCAZIONE FINANZIARIA, DI LOCAZIONE E DI USO DI BENI MOBILI, INCLUSO AUTOMEZZI, E PER GLI IMMOBILI, PER UNA DURATA NON ECCEDENTE DI ANNI 9 (NOVE).

20) CEDERE AGLI ISTITUTI PREVIDENZIALI I CREDITI VANTATI DALLA SOCIETA' VERSO LO STATO, ENTI PUBBLICI ED ENTI PUBBLICI ECONOMICI, SOTTOSCRIVENDO GLI ATTI DI NOTIFICAZIONE DELLE CESSIONI DEI CREDITI E CIO' AI SENSI E CON LE DISPOSIZIONI DELLE LEGGI DEL 31/01/1986 N. 11 E 29/02/1988 N. 48 E RELATIVE SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICAZIONI E CIRCOLARI APPLICATIVE, AL FINE ESCLUSIVO DI COMPENSARE I DETTI CREDITI CON I DEBITI VERSO GLI ISTITUTI PREVIDENZIALI SUDETTI.

22) PROMUOVERE AZIONI ED ISTANZE GIUDIZIARIE ED AMMINISTRATIVE PER OGNI GRADO DI GIURISDIZIONE COMPRESSE LE GIURISDIZIONI SPECIALI IN MATERIA DI LAVORO, E LA CORTE DI CASSAZIONE; RESISTERE A TALI AZIONI ED ISTANZE E NOMINARE ALL'UOPO AVVOCATI, PROCURATORI CON FACOLTA' DI PROCEDERE ALLA LORO REVOCA.

23) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN TUTTE LE TRATTATIVE E VERTENZE SINDACALI E DI LAVORO CON FACOLTA' DI STIPULARE E FIRMARE I RELATIVI ACCORDI E TRANSAZIONI. A FIRMA CONGIUNTA A DUE A DUE CON ALTRO CONSIGLIERE MUNITO DEI MEDESIMI POTERI O PROCURATORE:

17) ASSUMERE IL PERSONALE FISSANDONE LA QUALIFICA, LA MANSIONE, LA RETRIBUZIONE ED EVENTUALI VARIAZIONI, CON FACOLTA' DI PROCEDERE AL SUO LICENZIAMENTO.

18) ISTITUIRE E SOPPRIMERE FILIALI, UFFICI, STABILIMENTI E RAPPRESENTANZE SIA IN ITALIA CHE ALL'ESTERO.

21) NOMINARE E REVOCARE DIRETTORI E PROCURATORI "AD NEGOTIA" E MANDATARI IN GENERE STABILENDONE I POTERI ANCHE DI RAPPRESENTANZA; NOMINARE E REVOCARE CONSULENTI E PROCURATORI FISCALI AMMINISTRATIVI E TECNICI CONFERENDO LORO I NECESSARI POTERI PER L'ADEMPIMENTO DEL MANDATO ASSEGNATO.

24) EMETTERE MANDATI DI PAGAMENTO ED ASSEGNI SUL CONTO CORRENTE DELLA SOCIETA'

PRESSO QUALUNQUE ISTITUTO DI CREDITO; EMETTERE POSTAGIRI ED ASSEGNI POSTALI SUL CONTO CORRENTE DELLA SOCIETA' DI IMPORTI ECCEDENTI EURO 5.164,56 (CINQUEMILACENTOSESSANTAQUATTRO/56), IL TUTTO FINO AD UN IMPORTO MASSIMO DI EURO

3.000.000,00 (TRE MILIONI/00).

25) EMETTERE, ACCETTARE ED EVENTUALMENTE AVALLARE EFFETTI CAMBIARI, COMPIERE CON

CHICCHESIA QUALSIASI OPERAZIONE FINANZIARIA IVI COMPRESO LA FACOLTA' DI CHIEDERE E CONCORDARE FIDI ED APERTURE DI CONTI CORRENTI ALLO SCOPERTO; SCONTARE

EFFETTI PASSIVI DELLA SOCIETA'; TRATTARE E STIPULARE CONTRATTI PER OTTENERE ANTICIPAZIONI O FINANZIAMENTI IN GENERE.

26) RICHIEDERE IL RILASCIO DI, E RILASCIARE, ATTESTAZIONI DI DEPOSITI E DI FIDEJUSSIONI A GARANZIA DI IMPEGNI DELLA SOCIETA' FIRMANDO I RELATIVI ATTI DI MANLEVA; FARE E RITIRARE DEPOSITI DI SOMME E VALORI PRESSO QUALUNQUE CASSA PUBBLICA E PRIVATA A TITOLO DI CAUZIONE O CUSTODIA E PER QUALSIVOGLIA ALTRO TITOLO.

CONSIGLIERE DELEGATO Data atto di nomina: 29/04/2022

Rappresentante dell'Impresa

Nato a BOLOGNA (BO) il 21/11/1964

Codice fiscale: CLZGCM64S21A944Z

Domicilio

CALDERARA DI RENO (BO) VIA PRADAZZO 4/2 cap 40012

C/O CEAM SRL

Carica

CONSIGLIERE

Data atto di nomina: 29/04/2022

Data iscrizione: 05/05/2022

Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 30/11/2024

Data presentazione carica: 04/05/2022

Carica

CONSIGLIERE DELEGATO

Data atto di nomina: 29/04/2022

Data iscrizione: 06/05/2022

Poteri

A FIRMA SINGOLA:

- 1) VENDERE ED ACQUISTARE MERCI E MACCHINARI; TRATTARE, CONCLUDERE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI COMPRAVENDITA, DI APPALTO, DI SOMMINISTRAZIONE, DI TRASPORTO E DI DEPOSITO.
- 2) TRATTARE, CONCLUDERE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI AGENZIA, DI PROCACCIAGIONE DI AFFARI, DI DISTRIBUZIONE E DI CONSULENZA.
- 3) CONCORRERE AD ASTE, GARE, INCANTI PUBBLICI E PRIVATI, COSTITUIRE RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE PER L'ESECUZIONE DI LAVORI, FORNITURE, APPALTI E SOMMINISTRAZIONI DI QUALSIASI SPECIE, IMPEGNANDOSI E AGENDO IN NOME DELLA SOCIETA' CON I PIU' AMPI POTERI NELLA STIPULA DEI RELATIVI ATTI E CONTRATTI, NONCHE' ALLO SCOPO SOTTOSCRIVERE E RILASCIARE TUTTE LE DICHIARAZIONI PREVISTE DALLE VIGENTI DISPOSIZIONI DI LEGGE O DAI BANDI DI GARA IN MERITO ALLA SITUAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA E GIURIDICA O ALTRO DELLA SOCIETA'.
- 4) DIRIGERE I LAVORI PER L'ESECUZIONE DEGLI IMPEGNI CONTRATTUALI DELLA SOCIETA', SIA IN ITALIA CHE ALL'ESTERO; SOTTOSCRIVERE VERBALI DI CONSEGNA, DI ULTIMAZIONE E DI SOSPENSIONE RELATIVI A LAVORI.
- 5) FIRMARE LA CORRISPONDENZA ED OGNI DOCUMENTAZIONE SIA TECNICA CHE AMMINISTRATIVA.
- 6) FARE OGNI E QUALSIASI PRATICA E OPERAZIONE PRESSO O NEI CONFRONTI DI MINISTERI, UFFICI REGIONALI, PROVINCIALI E COMUNALI, PREFETTURE, QUESTURE ED OGNI ALTRA AMMINISTRAZIONE O UFFICIO PUBBLICO ALLO SCOPO DI OTTENERE CONCESSIONI, LICENZE, AUTORIZZAZIONI, NULLA OSTA AMMINISTRATIVI, NONCHE' COMPIERE QUALUNQUE ALTRO ATTO CHE A QUESTO RIGUARDO POSSA ESSERE NECESSARIO PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI.
- 7) SOTTOSCRIVERE LA DICHIARAZIONE UE DI CONFORMITA' PER ASCENSORI . SOTTOSCRIVERE LE DICHIARAZIONI PREVISTE DAL D.M. N. 37/2008, ATTESTANTI LA CONFORMITA' DEGLI IMPIANTI AL DECRETO MEDESIMO.
- 8) AUTORIZZARE DIPENDENTI E TERZI ALLA GUIDA DI AUTOVEICOLI DI PROPRIETA' OVVERO IN POSSESSO A TITOLO DI LEASING O NOLEGGIO DELLA SOCIETA'.
- 9) FARE QUALSIASI OPERAZIONE DI IMPORTAZIONE ED ESPORTAZIONE DI MERCI E MACCHINARI ADEMPIENDO ANCHE A TUTTE LE FORMALITA' ED OPERAZIONI VALUTARIE E DOGANALI, COMPRESI GLI ATTI DA PERFEZIONARSI PRESSO L'UFFICIO ITALIANO CAMBI.
- 10) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN TUTTE LE OPERAZIONI DI SPEDIZIONE, RITIRO E SVINCOLO DI MERCI ANCHE PRESSO LE FERROVIE DELLO STATO ED UFFICI POSTALI.
- 11) CONCORDARE, TRANSIGERE E DEFINIRE CON QUALSIASI ENTE O UFFICIO PREVIDENZIALE, ASSISTENZIALE E ASSICURATIVO, UFFICI FINANZIARI DELLO STATO, UFFICI DISTRETTUALI DELLE IMPOSTE DIRETTE E INDIRETTE, ENTI COLLETTIVI, UFFICI REGIONALI, UFFICI PROVINCIALI, COMUNALI E CAMERALI QUALSIASI CONTROVERSIA IN MATERIA DI CONTRIBUTI E PREMI, DI TASSE E IMPOSTE PER LA DEFINIZIONE DEI RISULTATI DEI BILANCI DELLA SOCIETA' NONCHE' QUALSIASI ALTRA CONTROVERSIA AMMINISTRATIVA ED EVENTUALMENTE REDIGERE E PRESENTARE RICORSI IN MATERIA AMMINISTRATIVA, FISCALE E TRIBUTARIA; RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE PROCEDURE DAVANTI A QUALSIASI ENTE, UFFICIO E COMMISSIONE.
- 12) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN QUALUNQUE PROCEDURA GIUDIZIALE ED EXTRAGIUDIZIALE CON FACOLTA' DI CONCILIARE, TRANSIGERE, RINUNCIARE ED ACCETTARE RINUNCE AGLI ATTI DEL GIUDIZIO, ACCETTARE O RESPINGERE PROPOSTE DI CONCORDATO.
- 13) ESIGERE CREDITI E QUALUNQUE SOMMA DA CHIUNQUE DOVUTA ALLA SOCIETA' E RILASCIARE LE RELATIVE QUIETANZE; ESIGERE E QUIETANZARE MANDATI PER QUALSIASI TITOLO EMESSI AL NOME DELLA SOCIETA' SULLE TESORERIE DELLO STATO, DELLE REGIONI DELLE PROVINCE E DEI COMUNI E DI ALTRI ENTI PUBBLICI; ESIGERE EFFETTI CAMBIARI; RICHIAMARE EFFETTI CAMBIARI E RICEVUTE BANCARIE GIA' PRESENTATE ALL'INCASSO; RISCOUTERE VAGLIA POSTALI E TELEGRAFICI; RITIRARE I MANDATI E GLI ASSEGNI EMESSI DA TERZI AL NOME DELLA SOCIETA' PER IL VERSAMENTO, TRAMITE GIRATA, SUL CONTO CORRENTE DELLA SOCIETA'.
- 14) CEDERE A TERZI I CREDITI MATURATI DALLA SOCIETA' NEI CONFRONTI DEI PROPRI DEBITORI, DERIVANTI DA FORNITURE REGOLARMENTE EFFETTUATE DI MERCI E SERVIZI, SOTTOSCRIVENDO I RELATIVI ATTI DI NOTIFICAZIONE DELLE CESSIONI PRO SOLUTO ED OGNI ALTRO ATTO PRECEDENTE O CONSEGUENTE ANCHE NEI CONFRONTI DEI CESSIONARI.
- 15) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN QUALUNQUE PROCEDURA PREVISTA DALLA LEGGE

ALBERI LORENZO

FALLIMENTARE E PROMUOVERNE, OVE OCCORRA, LA DICHIARAZIONE DI FALLIMENTO, ASSISTERE ALLA ADUNANZA DEI CREDITORI, CONCORRERE ALLA NOMINA DELLE DELEGAZIONI DI SORVEGLIANZA; DICHIARARE I CREDITI DELLA SOCIETA' AFFERMANDONE LA REALTA' E LA SUSSISTENZA; ACCETTARE O RESPINGERE PROPOSTE DI CONCORDATO; PROCEDERE A REVISIONE E LIQUIDAZIONE DI CONTI E PARTITE ATTIVE E PASSIVE; FARE TRANSAZIONI.

16) EMETTERE MANDATI DI PAGAMENTO E ASSEGNI PER IMPORTI NON ECCEDENTI AD EURO 5.164,56 (CINQUEMILACENTOSESSANTAQUATTRO/56) SUL CONTO CORRENTE DELLA SOCIETA' PRESSO QUALUNQUE ISTITUTO DI CREDITO; TRARRE, GIRARE E SCONTARE EFFETTI CAMBIARI.

19) STIPULARE, FIRMARE E RISOLVERE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE, DI LOCAZIONE FINANZIARIA, DI LOCAZIONE E DI USO DI BENI MOBILI, INCLUSO AUTOMEZZI, E PER GLI IMMOBILI, PER UNA DURATA NON ECCEDENTE DI ANNI 9 (NOVE).

20) CEDERE AGLI ISTITUTI PREVIDENZIALI I CREDITI VANTATI DALLA SOCIETA' VERSO LO STATO, ENTI PUBBLICI ED ENTI PUBBLICI ECONOMICI, SOTTOSCRIVENDO GLI ATTI DI NOTIFICAZIONE DELLE CESSIONI DEI CREDITI E CIO' AI SENSI E CON LE DISPOSIZIONI DELLE LEGGI DEL 31/01/1986 N. 11 E 29/02/1988 N. 48 E RELATIVE SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICAZIONI E CIRCOLARI APPLICATIVE, AL FINE ESCLUSIVO DI COMPENSARE I DETTI CREDITI CON I DEBITI VERSO GLI ISTITUTI PREVIDENZIALI SUDETTI.

22) PROMUOVERE AZIONI ED ISTANZE GIUDIZIARIE ED AMMINISTRATIVE PER OGNI GRADO DI GIURISDIZIONE COMPRESSE LE GIURISDIZIONI SPECIALI IN MATERIA DI LAVORO, E LA CORTE DI CASSAZIONE; RESISTERE A TALI AZIONI ED ISTANZE E NOMINARE ALL'UOPO AVVOCATI, PROCURATORI CON FACOLTA' DI PROCEDERE ALLA LORO REVOCA.

23) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN TUTTE LE TRATTATIVE E VERTENZE SINDACALI E DI LAVORO CON FACOLTA' DI STIPULARE E FIRMARE I RELATIVI ACCORDI E TRANSAZIONI. A FIRMA CONGIUNTA A DUE A DUE CON ALTRO CONSIGLIERE MUNITO DEI MEDESIMI POTERI O PROCURATORE:

17) ASSUMERE IL PERSONALE FISSANDONE LA QUALIFICA, LA MANSIONE, LA RETRIBUZIONE ED EVENTUALI VARIAZIONI, CON FACOLTA' DI PROCEDERE AL SUO LICENZIAMENTO.

18) ISTITUIRE E SOPPRIMERE FILIALI, UFFICI, STABILIMENTI E RAPPRESENTANZE SIA IN ITALIA CHE ALL'ESTERO.

21) NOMINARE E REVOCARE DIRETTORI E PROCURATORI "AD NEGOTIA" E MANDATARI IN GENERE STABILENDONE I POTERI ANCHE DI RAPPRESENTANZA; NOMINARE E REVOCARE CONSULENTI E PROCURATORI FISCALI AMMINISTRATIVI E TECNICI CONFERENDO LORO I NECESSARI POTERI PER L'ADEMPIMENTO DEL MANDATO ASSEGNATO.

24) EMETTERE MANDATI DI PAGAMENTO ED ASSEGNI SUL CONTO CORRENTE DELLA SOCIETA' PRESSO QUALUNQUE ISTITUTO DI CREDITO; EMETTERE POSTAGIRI ED ASSEGNI POSTALI SUL CONTO CORRENTE DELLA SOCIETA' DI IMPORTI ECCEDENTI EURO 5.164,56 (CINQUEMILACENTOSESSANTAQUATTRO/56), IL TUTTO FINO AD UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 3.000.000,00 (TRE MILIONI/00).

25) EMETTERE, ACCETTARE ED EVENTUALMENTE AVALLARE EFFETTI CAMBIARI, COMPIERE CON CHICCHESSIA QUALSIASI OPERAZIONE FINANZIARIA IVI COMPRESO LA FACOLTA' DI CHIEDERE E CONCORDARE FIDI ED APERTURE DI CONTI CORRENTI ALLO SCOPERTO; SCONTARE EFFETTI PASSIVI DELLA SOCIETA'; TRATTARE E STIPULARE CONTRATTI PER OTTENERE ANTICIPAZIONI O FINANZIAMENTI IN GENERE.

26) RICHIEDERE IL RILASCIO DI, E RILASCIARE, ATTESTAZIONI DI DEPOSITI E DI FIDEJUSSIONI A GARANZIA DI IMPEGNI DELLA SOCIETA' FIRMANDO I RELATIVI ATTI DI MANLEVA; FARE E RITIRARE DEPOSITI DI SOMME E VALORI PRESSO QUALUNQUE CASSA PUBBLICA E PRIVATA A TITOLO DI CAUZIONE O CUSTODIA E PER QUALSIVOGLIA ALTRO TITOLO.

CONSIGLIERE Data atto di nomina: 29/04/2022

Nato a SIENA (SI) il 04/12/1987

Codice fiscale: LBRLNZ87T04I726E

Domicilio

CASTELNUOVO BERARDENGA (SI) VIA PERUZZI 30 cap 53019
C/O ALBERI ASCENSORI SRL

Carica

RESPONSABILE TECNICO
Data nomina: 26/10/2015

Carica

CONSIGLIERE
Data atto di nomina: 29/04/2022
Data iscrizione: 05/05/2022
Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 30/11/2024
Data presentazione carica: 04/05/2022

Poteri

A FIRMA SINGOLA:
SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI COMPRAVENDITA, DI APPALTO, DI SOMMINISTRAZIONE, DI TRASPORTO E DI DEPOSITO ESCLUDENDOSI LA VENDITA E L'ACQUISTO DI MACCHINARI E DI AUTOMEZZI, PER IMPORTI NON ECCEDENTI I 50.000,00 EURO (CINQUANTAMILA/00)
QUALORA IL CONTRATTO SIA CON SOCIETA' FACENTI PARTE DELLO STESSO GRUPPO E PER IMPORTI NON ECCEDENTI EURO 23.000,00 (VENTITREMILA/00), QUALORA IL CONTRATTO SIA CON PERSONE FISICHE E GIURIDICHE DIVERSE DA SOCIETA' APPARTENENTI ALLO STESSO GRUPPO.
A FIRMA CONGIUNTA CON IL PRESIDENTE O IL CONSIGLIERE DELEGATO:
EMETTERE MANDATI DI PAGAMENTO ED ASSEGNI SUL CONTO CORRENTE DELLA SOCIETA' PRESSO QUALUNQUE ISTITUTO DI CREDITO; EMETTERE POSTAGIRI ED ASSEGNI POSTALI SUL CONTO CORRENTE DELLA SOCIETA' PER IMPORTI ECCEDENTI EURO 5.164,56 (CINQUEMILACENTOSESSANTAQUATTRO/56), IL TUTTO FINO AD UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 3.000.000,00 (TREMILIONI/00).

Riconoscimento requisiti tecnico-professionali

D.M. 37/2008

RESPONSABILE TECNICO per l'esercizio delle attività di cui alla lettera A, F
Limitatamente a: LIMITATO ALL'INTERNO VANO ASCENSORE
Ente: CAMERA DI COMMERCIO

TOCCACELI MASSIMO

CONSIGLIERE Data atto di nomina: 29/04/2022
Nato a ROMA (RM) il 03/09/1961
Codice fiscale: TCCMSM61P03H501Z

Domicilio

CALDERARA DI RENO (BO) VIA PRADAZZO 4/2 cap 40012
C/O CEAM SRL

Carica

CONSIGLIERE
Data atto di nomina: 29/04/2022
Data iscrizione: 05/05/2022
Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 30/11/2024
Data presentazione carica: 04/05/2022

Poteri

A FIRMA CONGIUNTA CON IL PRESIDENTE O IL CONSIGLIERE DELEGATO:
EMETTERE MANDATI DI PAGAMENTO ED ASSEGNI SUL CONTO CORRENTE DELLA SOCIETA' PRESSO QUALUNQUE ISTITUTO DI CREDITO; EMETTERE POSTAGIRI ED ASSEGNI POSTALI SUL CONTO CORRENTE DELLA SOCIETA' PER IMPORTI ECCEDENTI EURO 5.164,56 (CINQUEMILACENTOSESSANTAQUATTRO/56), IL TUTTO FINO AD UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 3.000.000,00 (TREMILIONI/00).

MONTANARI DANIELE

CONSIGLIERE Data atto di nomina: 29/04/2022
Nato a BOLOGNA (BO) il 09/01/1967
Codice fiscale: MNTDNL67A09A944B

Domicilio

BOLOGNA (BO) VIA TRATTATI COM EUROP 57/0/9 cap 40100
C/O CEAM SRL

Carica

CONSIGLIERE

Data atto di nomina: 29/04/2022

Data iscrizione: 05/05/2022

Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 30/11/2024

Data presentazione carica: 04/05/2022

Poteri

A FIRMA SINGOLA:

13) ESIGERE CREDITI E QUALUNQUE SOMMA DA CHIUNQUE DOVUTA ALLA SOCIETA' E RILASCIARE LE RELATIVE QUIETANZE; ESIGERE E QUIETANZARE MANDATI PER QUALSIASI TITOLO EMESSI AL NOME DELLA SOCIETA' SULLE TESORERIE DELLO STATO, DELLE REGIONI DELLE PROVINCE E DEI COMUNI E DI ALTRI ENTI PUBBLICI; ESIGERE EFFETTI CAMBIARI; RICHIAMARE EFFETTI CAMBIARI E RICEVUTE BANCARIE GIA' PRESENTATE ALL'INCASSO; RISCOUTERE VAGLIA POSTALI E TELEGRAFICI; RITIRARE I MANDATI E GLI ASSEGNI EMESSI DA TERZI AL NOME DELLA SOCIETA' PER IL VERSAMENTO, TRAMITE GIRATA, SUL CONTO CORRENTE DELLA SOCIETA'.

22) PROMUOVERE AZIONI ED ISTANZE GIUDIZIARIE ED AMMINISTRATIVE PER OGNI GRADO DI GIURISDIZIONE COMPRESSE LE GIURISDIZIONI SPECIALI IN MATERIA DI LAVORO, E LA CORTE DI CASSAZIONE; RESISTERE A TALI AZIONI ED ISTANZE E NOMINARE ALL'UOPO AVVOCATI, PROCURATORI CON FACOLTA' DI PROCEDERE ALLA LORO REVOCA.

A FIRMA CONGIUNTA CON IL PRESIDENTE O IL CONSIGLIERE DELEGATO:

EMETTERE MANDATI DI PAGAMENTO ED ASSEGNI SUL CONTO CORRENTE DELLA SOCIETA' PRESSO QUALUNQUE ISTITUTO DI CREDITO; EMETTERE POSTAGIRI ED ASSEGNI POSTALI SUL CONTO CORRENTE DELLA SOCIETA' PER IMPORTI ECCEDENTI EURO 5.164,56 (CINQUEMILACENTOSESSANTAQUATTRO/56), IL TUTTO FINO AD UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 3.000.000,00 (TRE MILIONI/00).

- Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri

Trasferimenti d'azienda e compravendite

Tipo di atto	Data atto	Nr protocollo	Cedente	Cessionario
COMPRAVENDITA	28/11/1997	SI-1998-130	ALBERI VINCENZO C.F. LBRVCN36C01G088A	ALBERI ASCENSORI SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA O IN FORMA ABBREVIATA ALBERI ASCENSORI SRL C.F. 04468150729
Trasferimenti di proprietà o godimento d'azienda	COMPRAVENDITA Atto del 28/11/1997 Estremi della pratica Data deposito: 07/01/1998 Data protocollo: 07/01/1998 Numero protocollo: SI-1998-130 Estremi ed oggetto dell'atto Notaio: MARIO CORNIA Numero repertorio: 20660/11116 Cedente ALBERI VINCENZO Codice fiscale: LBRVCN36C01G088A Cessionario ALBERI ASCENSORI SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA O IN FORMA ABBREVIATA ALBERI ASCENSORI SRL Codice fiscale: 04468150729			

COMPRAVENDITA

18/12/2003

SI-2003-16658

ALBERI FABIO

C.F.

LBRFBA60T19D612P

ALBERI**ASCENSORI****SOCIETA' A****RESPONSABILITA'****LIMITATA O IN****FORMA****ABBREVIATA****ALBERI****ASCENSORI SRL**

C.F. 04468150729

**Trasferimenti di
proprietà o
godimento
d'azienda****COMPRAVENDITA**

Atto del 18/12/2003

Estremi della pratica

Data deposito: 22/12/2003

Data protocollo: 23/12/2003

Numero protocollo: SI-2003-16658

Estremi ed oggetto dell'atto

Notaio: MARIO CORNIA

Numero repertorio: 21947/11988

Cedente**ALBERI FABIO**

Codice fiscale: LBRFBA60T19D612P

Cessionario**ALBERI ASCENSORI SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA O IN FORMA
ABBREVIATA ALBERI ASCENSORI SRL**

Denominazione del soggetto alla data della denuncia: ALBERI ASCENSORI S.R.L.

Codice fiscale: 04468150729

Attività, albi, ruoli e licenze**Addetti**

10

**Data d'inizio dell'attività
dell'impresa**

01/12/1997

Attività esercitataVENDITA, MANUTENZIONE, MONTAGGIO E RIPARAZIONE DI ASCENSORI, MONTACARICHI E
PIU' IN GENERALE DI IMPIANTI PER IL TRASPORTO VERTICALE E ORIZZONTALE.**Certificazioni**

Qualità

Attività**Inizio attività***(informazione storica)*

Data d'inizio dell'attività dell'impresa: 01/12/1997

Attività esercitata nella sede legaleVENDITA, MANUTENZIONE, MONTAGGIO E RIPARAZIONE DI ASCENSORI, MONTACARICHI E
PIU' IN GENERALE DI IMPIANTI PER IL TRASPORTO VERTICALE E ORIZZONTALE.**Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività***(codici ottenuti dall'attività dichiarata)*Codice: 28.22- Fabbricazione di macchine e apparecchi di sollevamento e
movimentazione

Importanza: primaria Registro Imprese

Codice: 43.29.01- Installazione, riparazione e manutenzione di ascensori
e scale mobili

Importanza: secondaria Registro Imprese

Certificazioni di qualita', ambientali ed altro, in corso di validita'*(fonte Accredia, ultimo aggiornamento 16/05/2023)*

Numero certificato: CERT-01017-96-AQ-IND-SINCERT

Data di prima emissione: 08/06/1996

Certificato emesso dall'organismo di certificazione: DNV BUSINESS ASSURANCE ITALY S.R.L.

Codice fiscale: 06247370155

Schema di accreditamento: SGQ - CERTIFICAZIONE DI SISTEMI DI GESTIONE PER LA QUALITA'

Norma di riferimento: UNI EN ISO 9001:2015 - SISTEMI DI GESTIONE PER LA QUALITA'

Settori certificati:

28 - COSTRUZIONE

Addetti Impresa*(elaborazione da fonte INPS)*

Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2022

(dati rilevati al 31/12/2022)

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	valore medio
Dipendenti	9	9	9	9	9
Indipendenti	1	1	1	1	1
Totale	10	10	10	10	10

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	valore medio
Collaboratori	1	1	1	1	1

Distribuzione dipendenti**Distribuzione per Contratto***(Dati in percentuali rilevati al 31/12/2022)*

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre
Tempo Indeterminato	100%	100%	100%	100%

Distribuzione per Orario di Lavoro*(Dati in percentuali rilevati al 31/12/2022)*

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre
Tempo Pieno	100%	100%	100%	100%

Distribuzione per Qualifica*(Dati in percentuali rilevati al 31/12/2022)*

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre
Apprendista	11%	11%	11%	11%
Operaio	56%	56%	56%	56%
Impiegato	33%	33%	33%	33%

Addetti nel comune di CASTELNUOVO BERARDENGA (SI)*Sede*

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	valore medio
Dipendenti	9	9	9	9	9
Indipendenti	1	1	1	1	1
Totale	10	10	10	10	10

Albi e ruoli**Albo Nazionale Gestori Ambientali***(fonte Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica)*

Numero iscrizione: FI/034593

Iscrizione nella sezione di FIRENZE

Categoria:2BIS - PRODUTTORI INIZIALI DI RIFIUTI NON PERICOLOSI, O PERICOLOSI MA IN QUANTITA' NON ECCEDENTI TRENTA CHIOGRAMMI O TRENTA LITRI AL GIORNO, CHE EFFETTUANO OPERAZIONI DI RACCOLTA E TRASPORTO DEI PROPRI RIFIUTI (DM N.120/2014 ART.8,C.1,LETT.B)

Classe:UNICA

Data inizio: 25/06/2021

Data scadenza: 25/06/2031

Abilitazioni**Abilitazioni per gli impianti D.M. 37/2008**

L'impresa, ai sensi del Decreto 22 gennaio 2008 n. 37 recante norme per la sicurezza degli impianti, e' abilitata, salvo le eventuali limitazioni piu' sotto specificate, all'installazione, alla trasformazione, all'ampliamento ed alla manutenzione degli impianti di cui all'Art. 1 del Decreto n. 37/2008 come segue:

1) Lettera A

IMPIANTI DI PRODUZIONE, TRASFORMAZIONE, TRASPORTO, DISTRIBUZIONE, UTILIZZAZIONE DELL'ENERGIA ELETTRICA, IMPIANTI DI PROTEZIONE CONTRO LE SCARICHE ATMOSFERICHE, NONCHE' GLI IMPIANTI PER L'AUTOMAZIONE DI PORTE, CANCELLI E BARRIERE
Limitatamente a: LIMITATO ALL'INTERNO VANO ASCENSORE

Provincia: SI

Data accertamento: 08/07/1998

Ente: CAMERA DI COMMERCIO

2) Lettera F

IMPIANTI DI SOLLEVAMENTO DI PERSONE O DI COSE PER MEZZO DI ASCENSORI, DI MONTACARICHI, DI SCALE MOBILI E SIMILI

Provincia: SI

Data accertamento: 09/12/1997

Ente: CAMERA DI COMMERCIO

Aggiornamento Impresa**Data ultimo protocollo**

14/03/2023