



# Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana

*Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 e ss.mm.*

## PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE

N° 24/20 del 04/03/2020

Oggetto: STRALCIO DISPONIBILITA' RESIDUE RELATIVE AD EVENTI, SPETTACOLI, VISITE GUIDATE, ALTRE ATTIVITA' CULTURALI A FAVORE DEGLI STUDENTI UNIVERSITARI - ANNI 2018 E 2019

Servizio proponente: 3.3 COMUNICAZIONE STUDENTI CULTURA E SPORT

\*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

## IL DIRETTORE

- Vista la Legge Regionale del 26 luglio 2002, n.32 ad oggetto "Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro", come modificata dalla Legge Regionale del 19 maggio 2008, n.26 e in particolare l'articolo 10 della L.R. n.32/2002, come modificato dall'articolo 2 della L.R. n.26/2008, che prevede l'istituzione, a far data dal 1° luglio 2008, dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale adottato in data 8 agosto 2003, n.47/R ed attinente al "Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002, n.32", come modificato dal Decreto del Presidente della Giunta Regionale del 7 luglio 2008, n.38/R;
- Visto il Regolamento organizzativo dell'Azienda, adottato in via definitiva con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 29 marzo 2019, n.10/19;
- Vista la Deliberazione della Giunta Regionale Toscana n.244/19, concernente l'approvazione del precedentemente detto Regolamento organizzativo dell'Azienda DSU";
- Vista la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 67/18 del 5 ottobre 2018, con la quale viene conferito l'incarico di Direttore di questa Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario;
- Richiamata ora la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 19 giugno 2017, n.31/17, relativa alla "Definizione della nuova macro struttura organizzativa dell'Azienda Regionale DSU Toscana: approvazione";
- Considerato che, ai sensi della sopraddetta Deliberazione n.31/17, al Direttore spettano le competenze di direzione e coordinamento di quanto attiene al Servizio Comunicazione Studenti, Cultura e Sport;
- Precisato che, per gli anni 2018 e 2019, l'Azienda ha confermato e perseguito l'obiettivo di offrire allo studente opportunità di conoscenza sia delle città di studio, che dei relativi territori con la rispettiva storia, arte, tradizioni, offerte culturali e sportive, eventi;
- Considerato che la promozione della fruizione delle iniziative meritorie, poste in essere negli stessi contesti territoriali, ha confermato la propria validità quale strumento per raggiungere le prefissate finalità formative nonché, nel contempo, per favorire l'integrazione del giovane universitario nella realtà sociale e culturale che lo circonda;
- Sottolineato pertanto che, per promuovere l'effettiva partecipazione degli studenti alle iniziative di maggior spessore programmate ed organizzate nel territorio, è stata ricercata e prevista la concessione di facilitazioni che consentano di agevolare la fruizione delle manifestazioni appositamente individuate;
- Dato atto che con gli intenti innanzi detti sono stati, nel corso dei due successivi anni di riferimento, adottati specifici Atti per l'individuazione di rilevanti spettacoli, eventi, visite guidate ed altre attività culturali, la cui fruizione da parte degli studenti universitari è stata ritenuta, nel complesso, da promuovere, destinando a ciò anche specifiche risorse esistenti sul budget aziendale di competenza del Servizio e per ognuno dei due citati periodi d'interesse;
- Ritenuto opportuno procedere ora ad una verifica delle effettive spese sostenute sugli Atti dei quali trattasi e per gli anni d'interesse, con individuazione ed eliminazione di quella parte di risorse che non sono state necessarie, o non lo saranno sulla base dei documenti di spesa attinenti che devono essere ancora inviati dai partners esterni, ad assicurare la copertura degli impegni formalmente assunti con i medesimi;
- Sottolineato come, a fronte dell'individuazione delle risorse non più necessarie e da stralciare in quanto derivanti da economie verificate sulle fruizioni delle iniziative realizzate,

\*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

vengono a determinarsi anche gli ammontari che, al contrario, devono essere ancora conservati sul budget 2019 assegnato al Servizio Comunicazione Studenti, Cultura e Sport, per la copertura di spese ancora da rendicontare;

- Preso atto del prospetto redatto allo scopo dal Servizio Gestione Risorse economico-finanziarie e sul quale sono state eseguite le operazioni d'interesse ad individuare le entità da stralciare e quanto invece da accantonare per ulteriori liquidazioni di riferimento, ancora da effettuare;
- Visto quindi il suddetto prospetto riepilogativo, allegato a formare parte integrante e sostanziale del presente Provvedimento e dal quale emerge che, alla data di assunzione del medesimo ed in ordine agli Atti di riferimento nello stesso riportati, occorre procedere a stralciare la somma complessiva di € 6.596,50, ripartita in € 3.172,00 per l'anno 2018 ed € 3.424,50 per il 2019, a fronte di minori spese sostenute rispetto a quelle preventivate con gli specifici Provvedimenti di destinazione, assunti nei rispettivi periodi di pertinenza e così come gli estremi dei documenti attinenti e le entità finanziarie da eliminare per ciascuno di essi sono specificati nel richiamato allegato;
- Sottolineato, inoltre, che la somma da accantonare, in relazione al budget 2019 del Servizio di riferimento, per procedere con le successive ed accertate liquidazioni sulle fruizioni registrate con gli interventi di pertinenza, ammonta a complessivi € 5.727,80, considerando come già erogato quanto segnalato sull'allegato in ordine alle liquidazioni autorizzate dal Servizio Comunicazione Studenti, Cultura e Sport nel periodo febbraio/4 marzo c.a.;

## DISPONE

1. Di autorizzare il Servizio Gestione Risorse economico-finanziarie a stralciare l'importo complessivo di € 6.596,50, ripartito per € 3.172,00 sul budget aziendale 2018 del pertinente Servizio Comunicazione Studenti, Cultura e Sport e per i restanti € 3.424,50 sul 2019 e quanto appena detto per minori spese accertate, rispetto a quelle preventivate, in ordine a rilevanti spettacoli, eventi, visite guidate, altre attività culturali, la cui fruizione da parte degli studenti iscritti agli Atenei ed Istituzioni universitarie legalmente riconosciute della Toscana è stata ritenuta meritoria ed oggetto di promozione ed agevolazione, attraverso l'adozione di specifici Atti indicati nell'allegato al presente Provvedimento, a costituirne parte integrante e sostanziale;
2. Di precisare che le entità che occorre mantenere, nel contempo ed in ordine al budget 2019, per far fronte alle spese che ancora devono essere rendicontate dai partners esterni e fatta salva l'avvenuta liquidazione di quanto specificatamente indicato in detto allegato ed autorizzato dal Servizio Comunicazione Studenti, Cultura e Sport nel periodo intermedio febbraio/4 marzo c.a., ammontano a complessivi € 5.727,80, ripartiti sui singoli Provvedimenti d'interesse, anch'essi riportati nel prospetto allegato;
3. Di precisare che le economie risultanti al punto sub 1. e così come nello stesso specificatamente ripartite per gli anni 2018 e 2019 di riferimento, sono da collegare al seguente Conto e Centro di Costo, quest'ultimo indicato con la dicitura attualmente vigente:
  - Conto di Generale 80191.I "Ricavi a rettifica debiti anni precedenti"
  - Centro di Costo Gen. 1002 "Comunicazione Studenti, Cultura e Sport";

\*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

4. Di assicurare la pubblicità integrale del presente Provvedimento mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda.

Il Direttore  
Dr. Francesco Piarulli  
(firmato digitalmente\*)

\*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.