

Raccolta n. ¹⁵⁵⁶.....

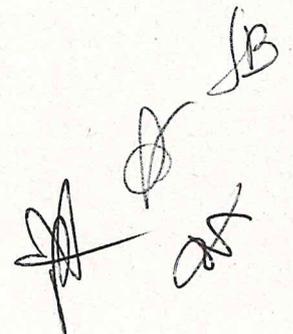
VERBALE DI GARA

RELATIVO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI ART. 63, COMMA 2 LETT. B) PUNTO 2 DEL D.LGS. N.50/2016 PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TRIENNALE AGLI APPLICATIVI ARCHIFLOW/VIRGILIO E RELATIVE EVOLUZIONI - CIG N. 8189648752.

Oggi 2 (due) del mese di marzo 2020 (duemilaventini) in una sala dell’Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario, in Firenze, Viale Gramsci n. 36, alle ore 10:45 (dieci e quarantacinque) innanzi a me Dr. Claudio Papini, nella mia qualità di Ufficiale Rogante dell’Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario, a ciò autorizzato con Provvedimento del Direttore n. 118 del 5/03/19, partecipante alla presente gara in funzione di Segretario verbalizzante e quale componente dell’Ufficio di gara deputato al controllo della documentazione amministrativa, sono presenti, in conformità a quanto stabilito con il Provvedimento n. 506/17 di nomina dell’Ufficio di gara deputato competente all’esame della documentazione amministrativa, il Dott. Francesco Piarulli, Direttore dell’Azienda e due testimoni, la Sig.ra Sondra Bigiarini e la Sig.ra Elena Calamandrei, entrambe dipendenti aziendali.

Premesso:

1) che l’Azienda ha attivato con Provvedimento a contrarre del Direttore n. 14/20 del 11/02/2020 una procedura negoziata



senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'art. 63, comma 2 lett. b) punto 2 del D.Lgs. 50/2016, svolta con modalità telematica, per l'affidamento del "Servizio di assistenza triennale agli applicativi Archiflow/Virgilio e relative evoluzioni", per un importo complessivo posto a base di gara di Euro 85.000,00= oltre IVA di legge da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta al minor prezzo;

2) che in relazione alla procedura di cui trattasi ha presentato offerta in via telematica attraverso il Sistema Telematico Acquisto della Regione Toscana (S.T.A.R.T.) entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte previsto dalla lettera di invito/disciplinare di gara stabilito nelle ore 13.00 del 28/02/20 la Società:

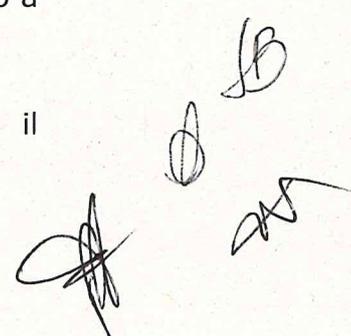
- SIAV SPA;

Tanto premesso

L'Ufficio deputato al controllo della documentazione amministrativa procede, mediante il sistema telematico, all'apertura della documentazione amministrativa della ditta SIAV spa, unico operatore economico invitato, da cui risulta la completezza e regolarità della documentazione prodotta.

A questo punto l'Ufficio procede mediante START ad aprire l'offerta economica che risulta di €. 84.234,00= su un importo a base di gara al netto dell'IVA pari ad € 85.000,00=.

L'Ufficio procede ad approvare tale offerta economica ed il



Sistema elabora automaticamente la graduatoria.

L'Ufficio di gara individua come migliore offerta quella presentata dalla società SIAV SPA.

Alle ore 11:00 (undici) l'Ufficio dichiara chiusa la seduta. Il presente verbale consta di n. 2 (due) pagine e fin qui della terza viene letto e sottoscritto dal Direttore, dai Testimoni e da me Segretario verbalizzante.

Il Direttore _____

I Testimoni _____

Il Segretario verbalizzante _____