



AZIENDA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO

Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 e ss.mm.ii.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° 49/21 del 27/01/2021

Oggetto: CONCORSO BORSA DI STUDIO E POSTO ALLOGGIO: LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO PER LA MOBILITÀ INTERNAZIONALE A.A. 2018/19 E A.A. 2019/20 PER LA PARTECIPAZIONE A PERCORSI FORMATIVI ALL'ESTERO E MONETIZZAZIONE DEL SERVIZIO MENSA NON FRUITO.

Servizio proponente: 70.5 BENEFICI E INTERVENTI MONETARI SI

IL DIRIGENTE

- Vista la Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 *"Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro"*, come modificata dalla Legge Regionale 19 maggio 2008, n. 26 e in particolare l'art.10 della L.R n. 32/2002, come modificato dall'art. 2 della L.R. 26/2008, con cui viene istituita, a far data 1° luglio 2008, l'Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8 agosto 2003, n. 47/R recante *"Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002, n. 32"* e ss.mm.ii.;
- Vista la Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 244 del 4 marzo 2019, con la quale si approva il Regolamento organizzativo dell'Azienda;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 10/19 del 29 marzo 2019 con la quale si prende atto della Delibera di cui sopra, procedendo all'adozione definitiva del Regolamento organizzativo;
- Visto il Provvedimento del Direttore dell'Azienda n. 125/20 del 22 ottobre 2020, recante *"Determinazioni in ordine all'adozione della Deliberazione del CDA n. 41/20 del 4 agosto 2020 recante la definizione della nuova macro struttura organizzativa dell'Azienda Regionale DSU Toscana: Approvazione "Sistema di graduazione delle posizioni dirigenziali e di valutazione delle prestazioni"; Conferimento degli incarichi dirigenziali; Individuazione delle strutture organizzative di cui all'art. 16, comma 1 lett. c) dell'attuale Regolamento organizzativo"*;
- Visto il bando di concorso per la concessione di borse di studio e posti alloggio per l'anno accademico 2018/2019, approvato con Provvedimento del Direttore n. 333 del 19 luglio 2018;
- Vista la Determinazione n. 296 del 30 novembre 2018 con la quale è stata approvata la graduatoria definitiva del concorso per borse di studio e posti alloggio per l'a.a. 2018/19;
- Visto il bando di concorso per la concessione di borse di studio e posti alloggio per l'anno accademico 2019/2020, approvato con Provvedimento del Direttore n. 245 del 9 luglio 2019;
- Vista la Determinazione n. 579 del 29 novembre 2019 con la quale è stata approvata la graduatoria definitiva del concorso per borse di studio e posti alloggio per l'a.a. 2019/20;
- Considerato che l'art. 12 dei bandi sopra citati prevede un'integrazione della borsa di studio a favore dello studente vincitore nel caso di partecipazione a programmi di mobilità internazionale, comunitari o non comunitari, subordinandone l'erogazione, per i percorsi Erasmus o progetti che prevedono il superamento di esami, al conseguimento di almeno 6 crediti formativi validi per il corso di studio frequentato.
- Considerato altresì che l'integrazione viene corrisposta per percorsi di mobilità di durata non superiore ai 10 mesi per ciascun livello di studio e, per il periodo eccedente, spetta la monetizzazione pro quota del valore dei servizi non fruiti;
- Visto che la studentessa indicata nell'allegato "A", parte integrante e sostanziale della presente determinazione, costituito da 1 (una) pagina, ha svolto nell'a.a. 2018/19 un primo Erasmus già liquidato di 4 mesi e 1 giorno, un secondo Erasmus di 5 mesi e 16 giorni ancora da liquidare e nell'a.a. 2019/20 un ulteriore percorso di mobilità, si ritiene opportuno procedere al pagamento dell'integrazione per il secondo e terzo

percorso fino a concorrenza dei 10 mesi, come indicato nell'allegato "A", parte integrante e sostanziale della presente determinazione e, per il periodo eccedente, alla monetizzazione pro quota del valore del servizio mensa non fruito, come indicato nell'allegato "B";

- Verificati, con l'Ufficio Relazioni Internazionali dell'Università di Siena, i periodi di effettiva permanenza all'estero e il conseguimento di almeno 6 crediti formativi validi per il corso di iscrizione;
- Dato atto che nel conteggio delle somme spettanti si è detratto l'eventuale anticipo già erogato e, per la monetizzazione del servizio mensa non fruito, il contributo Covid corrisposto;
- Dato atto altresì che la somma complessiva da erogare ammonta a € 2.101,25=;

DETERMINA

1. di erogare alla studentessa indicata nell'allegato "A", parte integrante e sostanziale della presente determinazione, costituito da 1 (una) pagina, l'integrazione monetaria poiché ha partecipato ad un programma di mobilità internazionale nell'a.a. 2018/19, di dare atto che l'importo di € 1.313,00= è previsto nel budget previsionale dell'anno 2019 dell'Azienda approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 82 del 21 dicembre 2018 e verrà imputato ai seguenti conti di contabilità generale e centri di costo:

Conto di Generale 70460 "Borse di studio per mobilità";

Centro di costo SI2001 "Interventi Monetari Siena" per € 1.313,00=;

2. di erogare alla studentessa indicata nell'allegato "A", parte integrante e sostanziale della presente determinazione, costituito da 1 (una) pagina, l'integrazione monetaria e, per la parte eccedente i 10 mesi, la monetizzazione del servizio mensa, poiché ha partecipato ad un programma di mobilità internazionale nell'a.a. 2019/20, di dare atto che l'importo di € 788,25= è previsto nel budget previsionale dell'anno 2020 dell'Azienda approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 72 del 20 dicembre 2019 e verrà imputato ai seguenti conti di contabilità generale e centri di costo:

Conto di Generale 70460 "Borse di studio per mobilità";

Centro di costo SI2001 "Interventi Monetari Siena" per € 208,00=;

Conto di generale: Codice 80010.C "Recupero da borse per Servizio Ristorazione";

Centro di costo SI 6013 "Ristorazione centro comune" per € 580,25=;

3. di trasmettere il presente atto al servizio Gestione risorse economico-finanziarie per gli adempimenti di propria competenza;
4. di assicurare la pubblicità del presente Atto mediante pubblicazione all'Albo online dell'Azienda, omettendo la pubblicazione degli allegati ai sensi della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.

Il Dirigente ad interim Area Affari Generali

Dott. Francesco Piarulli

(firmato digitalmente)*