

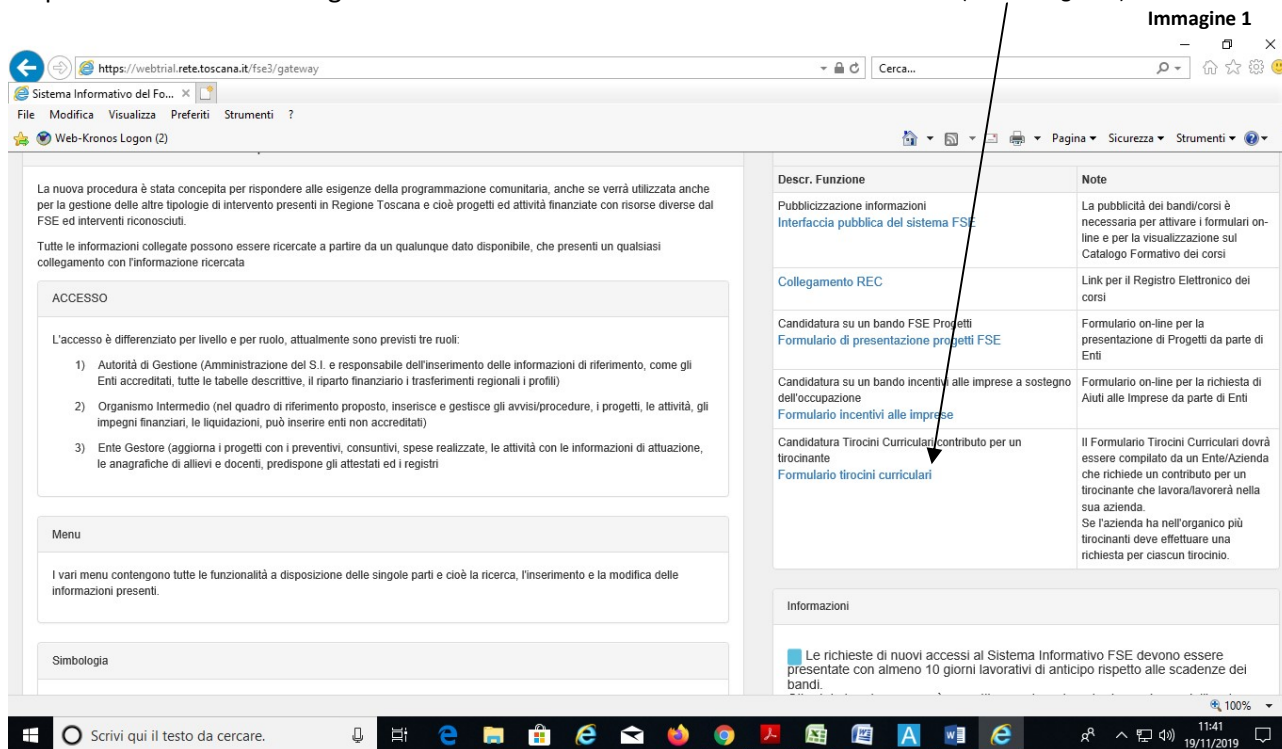


# BREVE GUIDA ALLA RICHIESTA DI AMMISSIONE AI CONTRIBUTI PER TIROCINI CURRICULARI

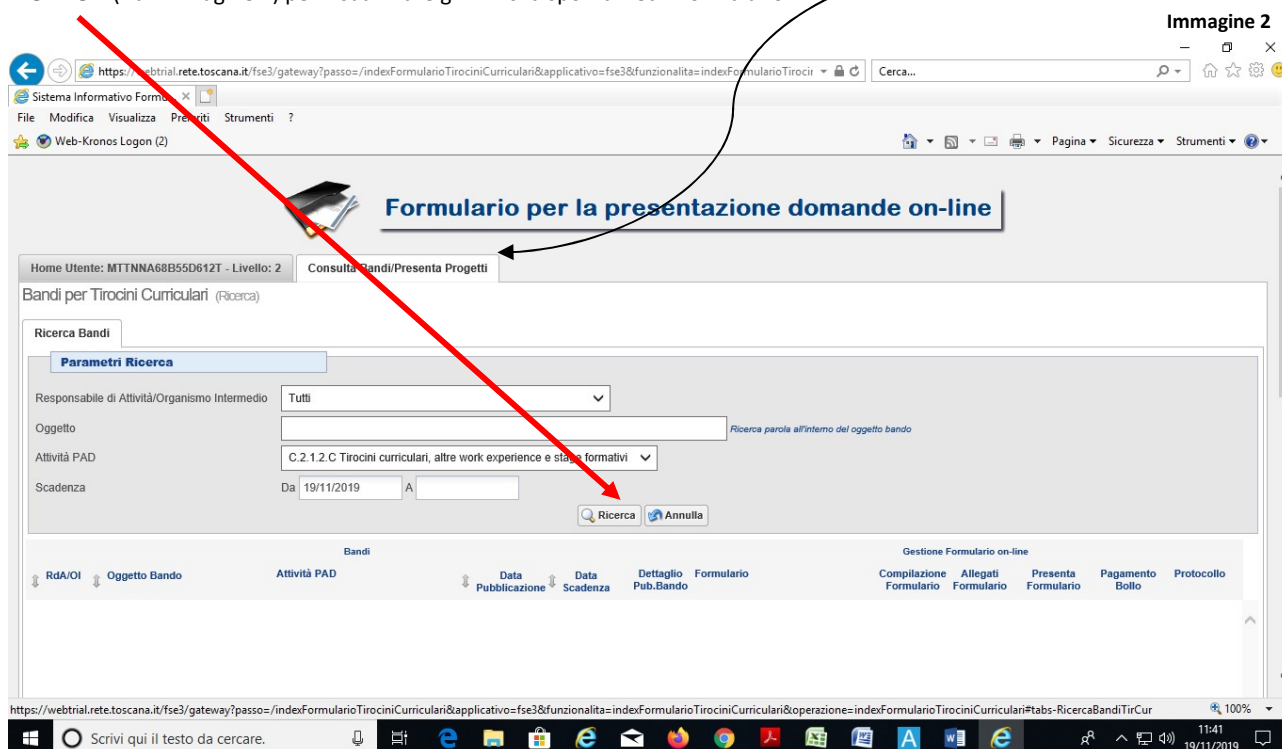
La domanda può essere presentata **esclusivamente dall'Azienda/Ente che ospita il Tirocinante, previa verifica requisiti.**

Per fare domanda bisogna presentare apposito formulario on-line tramite portale regionale <https://web.regione.toscana.it/fse3> entrando come Azienda/Ente

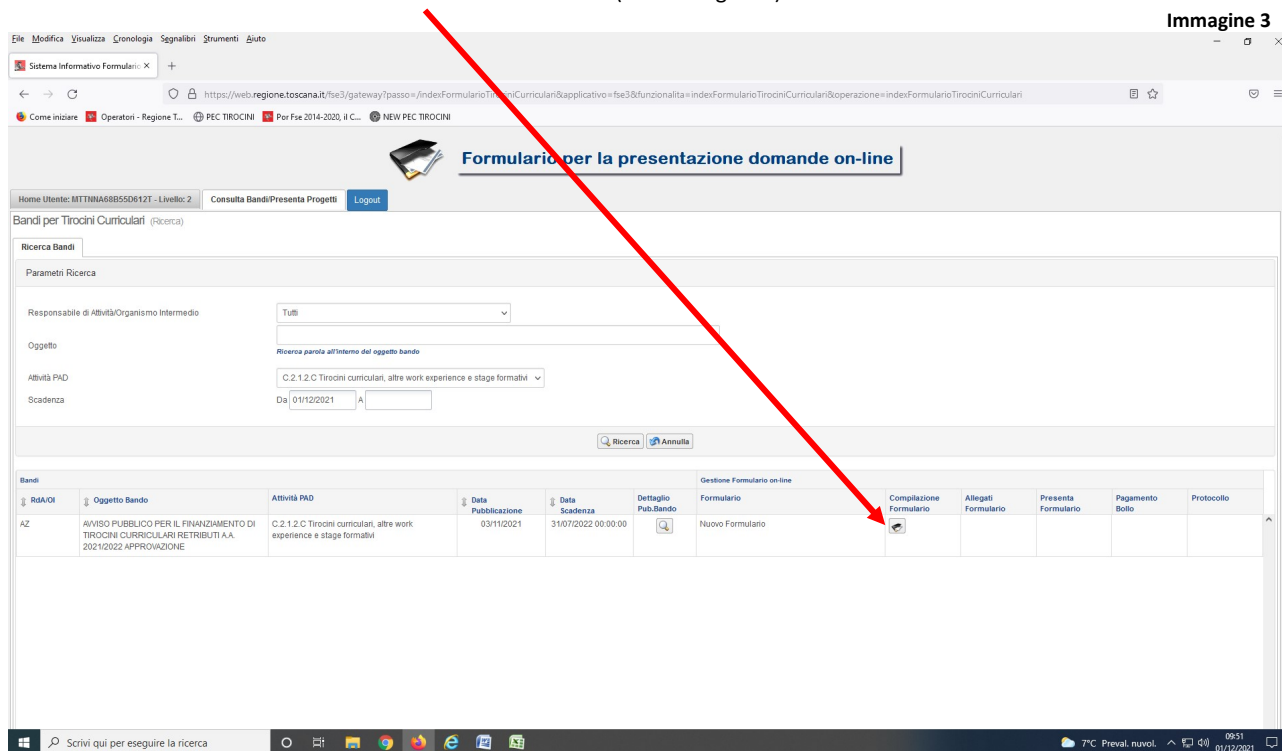
Si aprirà una finestra e bisogna cliccare su **FORMULARIO TIROCINI CURRICULARI** (vd. Immagine 1)



Bisognerà nella nuova finestra cliccare sull'etichetta **CONSULTA BANDI/PRESENTA PROGETTI** e poi su **RICERCA** (Vd. Immagine 2) per visualizzare gli Avvisi disponibili ed il formulario



Comparirà sotto l'Avviso per il finanziamento di tirocini curriculari retribuiti a.a. 21/22 e cliccando sopra l'icona al di sotto di **COMPILAZIONE FORMULARIO** (vd. Immagine 3)



Si aprirà il Formulario e sarà possibile procedere con la compilazione. Si ricorda che tutti i campi contrassegnati dall'asterisco in rosso (\*) sono obbligatori e vanno, quindi, compilati perché sia possibile salvare il formulario.

### Requisiti richiesti per il soggetto ospitante (Art. 5)

Possono partecipare e presentare domanda di contributo gli Enti/Aziende, pubbliche o private, che:

1. abbiano stipulato a tale scopo apposita Convenzione con una delle Università o Istituti AFAM con sede in Toscana di cui all'art.16 dell'Avviso;
2. abbiano acquisito la validazione del progetto formativo;
3. intendano ospitare uno o più Studenti per un tirocinio curriculare in ambito universitario del valore di 12 CFU o di durata complessiva pari ad almeno 300 ore;

Ai fini dell'ammissibilità al finanziamento, il Soggetto Ospitante **deve**:

1. corrispondere al Tirocinante almeno 500,00 euro mensili lordi;
2. assicurare il Tirocinante contro gli infortuni sul lavoro e per la responsabilità civile verso i terzi, qualora questo non sia già assicurato dall'Università o dall'Istituto;
3. essere in regola con la normativa sulla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
4. essere in regola con la normativa di cui alla legge n. 68/1999;
5. essere in regola con le norme in materia previdenziale e contributiva;

- rispettare i limiti relativi al numero di Tirocinanti contemporaneamente presenti rispetto al numero dei Dipendenti, così come previsto dal D.M. 25 marzo 1998 n. 142 e dalla circolare del Ministero del Lavoro del 15 luglio 1998 n. 92 " Tirocini formativi e di orientamento D.M. 142 del 25 marzo 1998"

Inoltre come Soggetto Ospitante l'Azienda/Ente, pena l'esclusione, **non deve**:

- avere effettuato licenziamenti per attività equivalenti a quelle del tirocinio nei ventiquattro mesi precedenti l'attivazione del tirocinio stesso, fatti salvi quelli per giusta causa e per giustificato motivo soggettivo e fatti salvi specifici accordi sindacali con le Organizzazioni Provinciali più rappresentative;
- avere procedure di cassa integrazione guadagni straordinaria o in deroga in corso per attività equivalenti a quelle del tirocinio;
- attivare il tirocinio con uno studente avente rapporti di parentela o affinità sino al 3° grado con persone facenti parte dell'organo di governo del Soggetto Ospitante o che detengano quote di capitale sociale tali da esercitare un'influenza dominante sul Soggetto Ospitante;
- aver già usufruito, per lo stesso progetto formativo e per lo stesso Tirocinante, del contributo per l'attività di tirocini curriculari retribuiti;
- utilizzare il tirocinio per sostituire i contratti a termine, per sostituire il personale nei periodi di malattia, maternità o ferie o per ricoprire ruoli necessari all'interno della propria organizzazione.
- richiedere il presente rimborso per il tirocinante che risulti già in possesso di altre borse di studio o di altra forma di sostegno finalizzata al 3° ciclo di formazione universitaria, fatta eccezione per le borse per il diritto allo studio universitario destinate agli studenti capaci e meritevoli privi di mezzi

**Oltre ai requisiti dell'Azienda/Ente, bisogna che il tirocinante abbia anch'esso determinati requisiti**

#### **Requisiti richiesti per il tirocinante e per il tirocinio ( Art.6)**

Ai fini dell'ammissibilità al finanziamento, il Tirocinante **deve**:

- avere un'età compresa fra i 18 e 32 anni (33 anni non ancora compiuti). Per gli Studenti con disabilità di cui alla L.68/99 e i Soggetti svantaggiati di cui all'art.17 ter comma 8 della Legge Regionale n.32/2002 e s.m.i. non vi sono limiti d'età;
- essere iscritto per l'anno accademico 2021/2022 ad una delle Università o degli Istituti AFAM con sede in Toscana, di cui all'art.16 del presente Avviso, a:
  - ultimo anno della Laurea Triennale;
  - primo o secondo anno della Laurea Magistrale;
  - ultimi tre anni della Laurea a Ciclo Unico;
  - master di I e II livello;
  - altri corsi del 3° ciclo di formazione universitaria.
- svolgere un tirocinio curriculare del valore di almeno 12 CFU o di durata complessiva pari ad almeno 300 ore.

Ai fini dell'ammissibilità al finanziamento, il Tirocinio **deve concludersi inderogabilmente entro il 31/01/2023.**

Inoltre, pena l'esclusione dal contributo, il Tirocinante non deve:

- A. essere già stato ospitato presso lo stesso Soggetto Ospitante per l'effettuazione di ulteriore tirocinio o attività simile salvo il caso di domanda di proroga del medesimo tirocinio e, comunque, per un periodo complessivo tra la prima attribuzione e la proroga non superiore a mesi 6;
- B. avere in corso o aver avuto un rapporto di lavoro autonomo, subordinato o parasubordinato con il Soggetto Ospitante;
- C. avere rapporti di parentela o affinità sino al 3<sup>o</sup> grado con persone facenti parte dell'organo di governo del Soggetto Ospitante o che detengano quote di capitale sociale tali da esercitare un'influenza dominante sul Soggetto Ospitante;
- D. beneficiare di una borsa di studio o di altra forma di sostegno finalizzata al 3<sup>o</sup> ciclo di formazione universitaria; sono comunque compatibili le borse di studio rilasciate per il merito e reddito dall'Azienda Regionale DSU Toscana a studenti capaci e meritevoli privi di mezzi.

Una volta verificato che l'Azienda e il tirocinante abbiano tutti i requisiti, procedere con la compilazione dei moduli

**Modulistica allegare al Formulario online in massimo 3 cartelle zippate di dimensione non superiore a 5 MB ciascuna:**

**Allegato 1** (Richiesta Ammissione al Contributo Soggetto Ospitante)

<https://www.dsu.toscana.it/documents/4390857/5482424/modulo+n.+1+richiesta+ammissione+al+contributo+Soggetto+Ospitante.pdf/f887fd57-e0a1-098a-f0c5-9a12e7ab3065?t=1635850495944>

**Allegato 2** ( Dichiarazione Tirocinante)

<https://www.dsu.toscana.it/documents/4390857/5482424/modulo+n.+2+modulo+dichiarazione+tirocinante.pdf/1e81183b-2e1c-f58e-c3b5-e88cf0bb025e?t=1635850496126>

- **Convenzione**
- **Progetto Formativo**
- **Copia Doc. Id. Legale Rappresentante** (In corso di validità alla data della presentazione della domanda)
- **Copia Doc. Id. del Tirocinante** (In corso di validità alla data della presentazione della domanda).
- **Allegato 10** (Delega presentazione domanda di contributo) in caso di delegata ad altro soggetto

### Quantificazione del contributo e spese ammissibili

Il contributo sarà erogato a favore del Soggetto Ospitante, nel rispetto di tutte le condizioni ed i requisiti indicati nei precedenti e successivi articoli, in riferimento a ciascun Tirocinante e progetto formativo:

- una sola volta;

- per un massimo di sei mesi;
- a condizione che il Soggetto Ospitante corrisponda al tirocinante almeno € 500,00 mensili lordi;
- a condizione che il Tirocinante abbia completato almeno il 70% delle ore di tirocinio previste dal progetto formativo.

Il contributo regionale, a parziale o totale copertura dell'importo forfetario corrisposto a titolo di rimborso spese e nei limiti delle risorse disponibili, è così determinato:

- € 300,00 mensili, per gli studenti in età compresa tra i 18 e i 32 anni;
- € 500,00 mensili, per gli studenti con disabilità, di cui all'art. 1 comma 1 della L.68/1999 e i Soggetti svantaggiati di cui all' art.17 ter comma 8 della Legge Regionale 32/2002 e ss.mm, senza limiti di età.

Sono costi ammissibili a finanziamento esclusivamente quelli inerenti il contributo a titolo di rimborso spese corrisposto al Tirocinante. Nessun altro onere da sostenere per l'attività di tirocini (oneri assicurativi, buoni pasto, spese per viaggi etc.) potrà essere finanziato.

#### **Modalità di ammissione alla procedura di finanziamento del contributo**

Le domande dovranno essere trasmesse all'Azienda DSU tramite sistema on-line, collegandosi al seguente indirizzo web: <https://web.regione.toscana.it/fse3> previa registrazione e abilitazione al Sistema Informativo FSE selezionando l'Avviso da "Formulario on-line per tirocini curriculari".

Le domande di contributo presentate con modalità diverse da quella descritte nel presente articolo non saranno ammesse a finanziamento.

Le domande di contributo devono essere presentate dal Legale rappresentante del Soggetto Ospitante o da suo delegato (ad esempio Consulente del Lavoro).

#### **Modulistica da allegare alla richiesta di ammissione al finanziamento**

La **richiesta di contributo deve essere fatta esclusivamente usando il Formulario online.**

Al Formulario è necessario allegare la seguente modulistica:

- Modulo Allegato 1 -
- <https://www.dsu.toscana.it/documents/4390857/5482424/modulo+n.+1+richiesta+a+mmissione+al+contributo+Soggetto+Ospitante.pdf/f887fd57-e0a1-098a-f0c5-9a12e7ab3065?t=1635850495944>

che deve

- essere sottoscritto dal Legale Rappresentante del Soggetto Ospitante o da suo Delegato (Vd. Modulo Allegato 10);
- ad avere apposta ed annullata una marca da bollo di euro 16,00 oppure deve riportare la normativa in base alla quale si è esenti dal pagamento del bollo.

#### **Prestare particolare attenzione ai seguenti campi:**

Nella pagina 1 è essenziale compilare i campi evidenziati in giallo scegliendo l'opzione corrispondente alla tipologia di tirocinante

## Chiede

di essere ammesso/a al contributo regionale su fondi FSE, a copertura dell'importo forfettario corrisposto a titolo di rimborso spese al/la Tirocinante per un contributo mensile pari a:

300,00 euro mensili, per n. \_\_\_\_\_ mesi complessivi di durata del tirocinio

500,00 euro mensili, (riservato agli Studenti con disabilità di cui alla L. n. 68/1999 o ai soggetti svantaggiati ai sensi dell'Art. 17 ter, comma 8 della L.R. n. 3/2012), per n. \_\_\_\_\_ mesi complessivi di durata tirocinio

per un importo complessivo lordo del contributo richiesto pari ad euro \_\_\_\_\_

Nella pagina 2 è essenziale compilare i campi evidenziati in giallo

Di corrispondere mensilmente al tirocinante € \_\_\_\_\_ (minimo € 500,00) per lo svolgimento di un tirocinio curriculare della durata complessiva:

n. ore<sub>1</sub> \_\_\_\_\_, corrispondente a n. CFU (se previsti) \_\_\_\_\_, per un totale di n. mesi<sub>2</sub> \_\_\_\_\_, nel periodo dal \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ al \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, con sospensioni programmate (compilare solo se previste) per il/i periodo/i dal \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ al \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Alla richiesta di contributo dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- a. **Convenzione** compilata e sottoscritta dal Soggetto Ospitante e dal Soggetto Promotore del tirocinio (Università e Istituti AFAM con sede in Toscana di cui all'art. 16 dell'Avviso);  
E' necessario assicurarsi che ci siano le firme del Soggetto Ospitante e del Soggetto Promotore
- b. **Progetto Formativo** compilato e sottoscritto dal Tutor del Soggetto Ospitante e da quello del Soggetto Promotore; inoltre deve essere completo in tutte le sue parti, con particolare attenzione; Dati Tutor del Soggetto Ospitante e del Proponente, Obiettivi del Tirocinio, Durata del Tirocinio, inizio, fine e ore totali svolte.
- c. **Dichiarazione del Tirocinante** compilata e sottoscritta dal tirocinante stesso (Modulo Allegato 2)  
<https://www.dsu.toscana.it/documents/4390857/5482424/modulo+n.+2+modello+dichiarazione+tirocinante.pdf/1e81183b-2e1c-f58e-c3b5-e88cf0bb025e?t=1635850496126>
- d. **Copia di un documento di identità del Legale Rappresentante** del Soggetto Ospitante in corso di validità;
- e. **Copia di un documento di identità del Tirocinante** in corso di validità.

**N.b.** i moduli e i documenti di cui sopra, vanno rigorosamente compilati in tutte le loro parti con particolare attenzione ai campi evidenziati

- Modulo Allegato 2 –  
<https://www.dsu.toscana.it/documents/4390857/5482424/modulo+n.+2+modello+dichiarazione+tirocinante.pdf/1e81183b-2e1c-f58e-c3b5-e88cf0bb025e?t=1635850496126> avendo cura di far compilare ogni sua parte al tirocinante e che siano apposte tutte e tre le firme nella seconda pagina.

**Il Soggetto Ospitante è tenuto a conservare tutta la documentazione inviata.**

Infine cliccare su  Salva e poi su  Chiudi.