



AVVISO INTERNO PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

Il Direttore dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario (d'ora innanzi anche Azienda), ai sensi "DISCIPLINARE ISTITUTO DISPOSIZIONI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE" approvato con provvedimento n. 15/25 del 28 Febbraio 2025

APPROVA

il presente avviso interno finalizzato alla selezione di candidature per il conferimento degli incarichi di posizione di Elevata Qualificazione dell'Azienda, in riferimento ai seguenti Servizi:

AREA	SERVIZI
DIREZIONE	SERVIZIO QUALITA' - SICUREZZA e RSPP
	SERVIZIO CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE - RAGIONERIA - BILANCIO (a scavalco con Area Servizi Amministrativi)
	SERVIZIO SUPPORTO OPERATIVO AL CONTROLLO DI GESTIONE - BUDGET COACHING
	SERVIZIO PERFORMANCE AZIENDALE – SUPPORTO AL RESPONSABILE ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA
	SERVIZIO INFORMAZIONE ISTITUZIONALE – UFFICIO STAMPA
	SERVIZIO SVILUPPO PROGETTI, PROTOCOLLO, AMMINISTRAZIONE DIGITALE, PRIVACY, URP - COMUNICAZIONE AZIENDALE (a scavalco con Area Servizi Amministrativi)
AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI	SERVIZIO APPROVVIGIONAMENTI, CONTRATTI E PATRIMONIO
	SERVIZIO GESTIONE RISORSE UMANE
	SERVIZIO GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE
	SERVIZIO GESTIONE INTERVENTI FSE E ACCERTAMENTI (a scavalco con Area Servizi agli studenti)
AREA SERVIZI AGLI STUDENTI	SERVIZIO BENEFICI E INTERVENTI MONETARI
	SERVIZIO RISTORAZIONE FIRENZE RIO1FI
	SERVIZIO RISTORAZIONE FIRENZE RIO2FI
	SERVIZIO RISTORAZIONE PISA RIO1PI
	SERVIZIO RISTORAZIONE PISA RIO2PI
	SERVIZIO RISTORAZIONE SIENA RIO2SI
	SERVIZIO RESIDENZE FIRENZE
	SERVIZIO RESIDENZE PISA
	SERVIZIO RESIDENZE SIENA
AREA SERVIZI TECNICI E INFORMATICI	SERVIZIO MANUTENZIONI
	SERVIZIO GESTIONE AMMINISTRATIVA DELL'AREA TECNICA
	SERVIZIO TECNICO, PROGETTAZIONE E NUOVE OPERE
	SERVIZIO TECNOLOGIE INFORMATICHE
	SERVIZIO RENDICONTAZIONE FSE/FONDI DI FINANZIAMENTO NAZIONALE

Articolo 1 – DURATA

1. Gli incarichi di Elevata Qualificazione oggetto del presente avviso decorrono dalla data conferimento dell'incarico e cessano il 28 febbraio 2026.



2. Le ipotesi di revoca sono regolate dall'art. 18 del CCNL Funzioni Locali 2019/2021 nonché dal sopra citato "Disciplinare istituto posizioni di Elevata Qualificazione" (di cui al provvedimento n. 15/25).

Articolo 2 - REQUISITI

1. Possono partecipare alla presente procedura unicamente i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato dell'Azienda (anche in posizione di comando ai sensi dell'art. 29 L.R. 1/2009), in possesso dei seguenti requisiti al momento della scadenza dell'avviso:
 - a. essere inquadrati nell'Area Professionale dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;
 - b. essere in servizio effettivo (ivi compreso il personale in astensione obbligatoria per maternità) alle dipendenze dell'Azienda;
 - c. possedere gli eventuali ulteriori requisiti previsti per il conferimento dell'incarico per il quale si presenta domanda, come dettagliati nella "*Descrizione degli incarichi di Elevata Qualificazione*" approvata con il medesimo provvedimento con il quale è approvato e indetto il presente Avviso.
2. I dipendenti con rapporto di lavoro a tempo parziale, visto l'art. 28 del DPGR n.33/R/2010, così come modificato con deliberazione di GR n.1146/2015, nel caso in cui risultino assegnatari di incarico di posizione di Elevata Qualificazione, saranno tenuti alla trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno, nel termine di 30 giorni dalla data di comunicazione dell'assegnazione dell'incarico, pena la decadenza dallo stesso.

Articolo 3 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

1. Per partecipare alla presente procedura, il dipendente deve presentare la propria candidatura utilizzando esclusivamente il facsimile allegato al presente avviso;
2. La domanda debitamente compilata e sottoscritta con firma digitale o con firma olografa deve essere trasmessa in format PDF non editabile esclusivamente a mezzo mail dalla propria casella di posta elettronica aziendale al seguente indirizzo mail protocollo@dsu.toscana.it entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 10 marzo 2025;
3. Dovranno essere allegati alla domanda i seguenti documenti:
 - a. curriculum vitae (datato e sottoscritto);
 - b. copia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità, nel solo caso in cui la firma sia apposta in forma olografa;
4. E' ammessa la presentazione di candidatura per un solo incarico di elevata qualificazione.
5. Le domande presentate con difformi modalità rispetto a quanto prescritto nei commi precedenti, saranno considerate irricevibili e dunque archiviate senza ulteriore seguito.
6. La domanda e il curriculum non sono integrabili né modificabili decorso il termine di scadenza per la presentazione delle domande. In caso di presentazione di più domande sarà considerata esclusivamente l'ultima pervenuta in ordine cronologico.

Articolo 4 - VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

1. Le domande correttamente presentate ai sensi del precedente articolo saranno esaminate dal Comitato di Direzione attraverso la valutazione comparativa, di carattere non concorsuale, dei curricula presentati con riferimento e in coerenza con la posizione da ricoprire.
2. Qualora ritenuto necessario, la valutazione comparativa potrà essere supportata anche da un colloquio volto a verificare attitudini e capacità professionali, nonché ad approfondire l'esperienza maturata e le competenze tecniche e organizzative agite.



3. Il Direttore, supportato dal Comitato di Direzione, formula il giudizio individuando il candidato che, in relazione all'incarico da conferire, sia ritenuto il più idoneo.
4. Non si procede alla formazione di una graduatoria di merito.
5. Le motivazioni (in forma sintetica) della scelta del candidato individuato sono portate a conoscenza dei dipendenti interessati.
6. Laddove nessuna candidatura sia ritenuta idonea per il conferimento dell'incarico, se ne dà atto, specificandone in sintesi i motivi. In questo caso, il Direttore può decidere di non assegnare l'incarico, di ripetere la procedura o di procedere ad attribuire l'incarico ad un dipendente che non ha presentato la candidatura.

Articolo 5 – ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO E TRATTAMENTO ECONOMICO

1. Il conferimento dell'incarico di cui al presente avviso comporta l'automatica decadenza da altro diverso incarico di elevata qualificazione eventualmente già in essere e precedentemente assegnato al candidato vincitore.
2. Ai sensi dell'art. 17 del CCNL 16 novembre 2022 il trattamento economico che verrà corrisposto all'incaricato assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità, ivi compresa l'indennità per particolari posizioni di responsabilità eventualmente in godimento, fatto salvo quanto disposto dall'art. 20 del CCNL 16 novembre 2022.
3. Il trattamento economico (lordo e compresa la tredicesima mensilità) a titolo di indennità di posizione, previsto per gli incarichi di elevata qualificazione è quello definito nel prospetto che segue:

INCARICO EQ	INDENNITA' DI POSIZIONE
SERVIZIO QUALITA' - SICUREZZA e RSPP	€ 12.000
SERVIZIO CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE - RAGIONERIA - BILANCIO (a scavalco con Area Servizi Amministrativi)	€ 16.000
SERVIZIO SUPPORTO OPERATIVO AL CONTROLLO DI GESTIONE - BUDGET COACHING	€ 5.600
SERVIZIO PERFORMANCE AZIENDALE – SUPPORTO AL RESPONSABILE ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	€ 7.500
SERVIZIO INFORMAZIONE ISTITUZIONALE – UFFICIO STAMPA	€ 5.600
SERVIZIO SVILUPPO PROGETTI, PROTOCOLLO, AMMINISTRAZIONE DIGITALE, PRIVACY, URP - COMUNICAZIONE AZIENDALE (a scavalco con Area Servizi Amministrativi)	€ 18.000
SERVIZIO APPROVVIGIONAMENTI, CONTRATTI E PATRIMONIO	€ 18.000
SERVIZIO GESTIONE RISORSE UMANE	€ 14.000
SERVIZIO GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE	€ 7.5000
SERVIZIO GESTIONE INTERVENTI FSE E ACCERTAMENTI (a scavalco con Area Servizi agli studenti)	€ 10.900
SERVIZIO BENEFICI E INTERVENTI MONETARI	€ 16.000
SERVIZIO RISTORAZIONE FIRENZE RI01FI	€ 16.000
SERVIZIO RISTORAZIONE FIRENZE RI02FI	€ 10.900
SERVIZIO RISTORAZIONE PISA RI01PI	€ 14.000
SERVIZIO RISTORAZIONE PISA RI02PI	€ 7.500
SERVIZIO RISTORAZIONE SIENA RI02SI	€ 12.000
SERVIZIO RESIDENZE FIRENZE	€ 16.000
SERVIZIO RESIDENZE PISA	€ 12.000
SERVIZIO RESIDENZE SIENA	€ 12.000
SERVIZIO MANUTENZIONI	€ 9.800
SERVIZIO GESTIONE AMMINISTRATIVA DELL'AREA TECNICA	€ 9.800
SERVIZIO TECNICO, PROGETTAZIONE E NUOVE OPERE	€ 14.000
SERVIZIO TECNOLOGIE INFORMATICHE	€ 12.900
SERVIZIO RENDICONTAZIONE FSE/FONDI DI FINANZIAMENTO NAZIONALE	€ 9.800



Articolo 6 - NORME FINALI E DI RINVIO

1. Il Direttore si riserva in ogni caso di modificare, integrare, rettificare, revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.
2. Il candidato è consapevole e prende atto che lo svolgimento dell'incarico può comportare frequenti spostamenti settimanali nelle sedi nelle quali si articola l'Azienda.
3. Il presente avviso è pubblicato sulla intranet aziendale e nella sezione "Amministrazione Trasparente" all'indirizzo <https://www.dsu.toscana.it/web/ardsu/-/avvisi-relativi-al-personale-interno/>.
4. Tutte le comunicazioni sono effettuate all'indirizzo di posta elettronica aziendale del dipendente interessato.
5. Gli esiti della procedura di incarico saranno pubblicati sull'Albo Pretorio on line e nella sezione "Amministrazione Trasparente" all'indirizzo <https://www.dsu.toscana.it/web/ardsu/-/avvisi-relativi-al-personale-interno/>.
6. Per quanto non previsto dal presente Avviso, si rinvia al Titolo III Capo II "Disciplina degli Incarichi di Elevata Qualificazione" del CCNL 16 novembre 2022 per il comparto delle Funzioni Locali, nonché alla regolamentazione interna applicabile, con particolare riferimento al "*Disciplinare istituto posizioni di Elevata Qualificazione*" approvato con provvedimento del Direttore n. 15/25.



Al Direttore
Dott. Enrico Carpitelli

Oggetto: Presentazione candidatura assegnazione incarico di Posizione di Elevata Qualificazione - anno 2025

Il/La sottoscritto/a

nato a il

residente a

Via Tel.

email aziendale

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'individuazione del seguente incarico di Posizione di Elevata Qualificazione:

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 DPR 445/00, allega alla presente a pena di esclusione:

- curriculum professionale in formato PDF datato e sottoscritto anche ai fini della prescritta liberatoria sul trattamento dei dati personali, riportando in fondo – a tal fine – la dicitura "Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento UE 2016/679";
- copia fronte retro di un documento di identità in corso di validità in formato PDF (**solo se l'istanza NON è firmata digitalmente**).

Dichiara infine di essere consapevole e prende atto che lo svolgimento dell'incarico può comportare frequenti spostamenti settimanali nelle sedi nelle quali si articola l'Azienda.

DATA:

Firma

PRIMA DI FIRMARE IL MODULO SI PREGA DI STAMPARLO IN FORMATO PDF AL FINE DI RENDERLO IMMODIFICABILE

Si prega di prendere visione dell'informativa privacy a pagina seguente



INFORMATIVA RESA AI SENSI DEL CAPO III DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 - GDPR

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, desideriamo informarLa che i dati da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuta l'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario.

Identità e dati di contatto del Titolare del Trattamento

Il Titolare del trattamento è l'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario con sede in Viale Antonio Gramsci 36 – 50132 Firenze contattabile tramite pec dsutoscana@postacert.toscana.it mail protocollo@dsu.toscana.it

Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della protezione dei dati è Findata s.r.l. contattabile all'indirizzo di posta elettronica dpo@dsu.toscana.it

Finalità e base giuridica del trattamento dati

I dati personali conferiti saranno trattati esclusivamente per la partecipazione e l'elaborazione delle risultanze del procedimento selettivo relativo all'Avviso.

I trattamenti di dati personali effettuati nel corso della procedura sono legittimati dall'art. 6 del GDPR 2016/679 in quanto necessari per l'esecuzione delle attività precontrattuali funzionali all'assegnazione dell'incarico (lett. b), per adempiere agli obblighi legali ai quali è soggetto il Titolare del trattamento (lett. c) e per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico di cui è investito il Titolare (lett. e).

Modalità di trattamento

Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi indicati dall'art. 5 del Regolamento Ue 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso Regolamento.

Il trattamento è effettuato in relazione alle diverse fasi di: raccolta e gestione delle candidature, verifica e valutazione delle informazioni riportate nella domanda di candidatura, assegnazione dell'incarico di E.Q..

Il trattamento avviene in forma cartacea e/o elettronica mediante procedure di registrazione, archiviazione ed elaborazione, anche informatizzata, in modo tale da garantire la sicurezza e la riservatezza.

Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è di carattere volontario. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di partecipare alla procedura di selezione.

Comunicazione e diffusione

L'Azienda tratterà i dati personali mediante proprio personale incaricato nonché mediante i fornitori di servizi tecnici e telematici nominati responsabili del trattamento.

I dati sono comunicati ai Componenti del Comitato di Direzione, che operano in qualità di designati al trattamento, nella misura strettamente necessaria per lo svolgimento dei compiti di verifica e valutazione loro assegnati.

Alcuni dati personali trattati in esito alla procedura sono resi pubblici nella forma e nei limiti degli obblighi di pubblicità e trasparenza posti in capo al Titolare dalla normativa vigente in materia (D. Lgs. 33/2013).

Periodo di conservazione

I dati forniti saranno trattati per il periodo strettamente necessario al perseguimento delle finalità sopra dichiarate e conservati, negli archivi informatici ed analogici dell'azienda, secondo la tempistica prevista dal "Massimario di selezione e scarto" approvato dall'Azienda, che può scaricare qui: <https://www.dsu.toscana.it/web/ardsu/-/attiamministrativi-generalis> (Piano di Selezione e Scarto).

Diritti degli interessati

L'interessato/a può esercitare i diritti previsti dal Capo III del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

Il Titolare, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Ue 2016/679, nel caso proceda a trattare i dati personali raccolti per una finalità diversa da quella individuata, procede a fornire all'interessato ogni informazione in merito a tale diversa finalità oltre ad ogni ulteriore informazione necessaria (ex art. 13 del Regolamento stesso).

L'interessato può esercitare i Suoi diritti:

- a) via pec all'indirizzo dsutoscana@postacert.toscana.it (esclusivamente da indirizzo pec)
- b) via mail all'indirizzo protocollo@dsu.toscana.it
- c) via posta tradizionale all'indirizzo "Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario – Viale Antonio Gramsci 36 – 50132 Firenze"
- d) inviando una e-mail al Responsabile protezione dei dati all'indirizzo dpo@dsu.toscana.it

Diritto di proporre reclamo

In base a quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, in caso di presunte violazioni del Regolamento stesso l'interessato può proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.