



AZIENDA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO

Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 e ss.mm.ii.

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE

N° 6/25 del 11/02/2025

Oggetto: ISTITUZIONE DELLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE PER LA DESIGNAZIONE A COMPONENTE DEL COMITATO UNICO DI GARANZIA IN RAPPRESENTANZA DELL'AZIENDA, IN ESECUZIONE DEL PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE N. 121/24 DEL 23 DICEMBRE 2024.

Servizio proponente: 50.2 GESTIONE RISORSE UMANE

IL DIRETTORE

- Vista la Legge Regionale 26 luglio 2002, n.32 *"Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro"*, come modificata dalla Legge Regionale 19 maggio 2008, n.26 e in particolare l'articolo 10 della L.R. n.32/2002, come modificato dall'articolo 2 della L.R. n.26/2008, che prevede l'istituzione, a far data dal 1° luglio 2008, dell'Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8 agosto 2003, n.47/R recante *"Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002, n.32"*, e ss.mm.ii;
- Vista la Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 244 del 4 marzo 2019, con la quale si approva il Regolamento organizzativo dell'Azienda;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 10/19 del 29 marzo 2019 con la quale si prende atto della Delibera di cui sopra, procedendo all'adozione definitiva del Regolamento organizzativo;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 83/21 del 14 dicembre 2021 con la quale viene conferito l'incarico di Direttore dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario;
- Richiamate le previsioni legislative che impongono l'istituzione di un «Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni» ed in particolare l'art. 57 D. Lgs. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni, nonché le indicazioni operative fornite dai Dipartimenti della Funzione Pubblica e per le Pari Opportunità con Direttiva del 4 marzo 2011 *"Linee Guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni"*;
- Vista la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 15/13 del 19 marzo 2013 con la quale è stato approvato il Regolamento diretto a disciplinare il funzionamento del Comitato Unico di Garanzia Aziendale;
- Visto l'art. 3, comma 2, del sopraindicato Regolamento, secondo cui *"I rappresentanti dell'Azienda sono designati a seguito di avviso interno e di valutazione delle candidature, sulla base delle esperienze maturate e delle motivazioni, assicurando che metà degli stessi rappresentanti dell'Azienda siano di sesso femminile"*;
- Visto il proprio provvedimento n. 121/24 del 23 dicembre 2024 recante *"Comitato Unico di Garanzia: avvio del procedimento di individuazione di n. due (2) membri di nomina aziendale per la sostituzione di membri dimissionari del CUG. Approvazione schema di avviso interno per la presentazione delle candidature e determinazioni conseguenti"*;
- Considerato che l'avviso interno per la presentazione della candidature è stato pubblicato nella pertinente sezione di "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale e sull'Albo Pretorio online per n. 15 giorni consecutivi, dal 13 gennaio 2025 al 28 gennaio 2025, come stabilito dal Regolamento istitutivo del Comitato Unico di Garanzia approvato con Deliberazione CDA n. 15/13;
- Dato atto che alla data di scadenza del termine per la presentazione delle candidature, stabilito nel giorno 28 gennaio 2025 alle ore 12.30, sono pervenute n. 5 candidature, tutte dichiarate ammissibili secondo quanto indicato dall'avviso approvato con Provvedimento n. 121/24;
- Dato atto che, secondo le disposizioni stabilite dal suddetto Avviso, *"...se necessario in relazione alle candidature pervenute e ammissibili - ossia qualora il numero delle candidature sia superiore alla provvista oggetto del presente avviso -, la valutazione delle domande presentate sarà effettuata da una Commissione, specificamente istituita con Provvedimento del Direttore..."*;

- Ritenuto quindi necessario procedere alla nomina della Commissione e conseguentemente ritenuto opportuno designare i seguenti dipendenti aziendali:
 - Dott.ssa Laura Tanini, Presidente;
 - Dott.ssa Franca Puntoni, membro effettivo;
 - Dott. Marco *Aleksy Commisso*, membro effettivo;
- Ritenuto altresì di individuare quale segretaria della Commissione la Dr.ssa Barbara Bondi, dipendente del Servizio Gestione Risorse Umane;
- Preso e dato atto che la partecipazione in qualità di membri della Commissione rientra, per tutti i componenti, nei compiti e doveri d'ufficio, e pertanto non è previsto nessun compenso né remunerazione per prestazione straordinaria, né si procede alle segnalazioni previste per legge in tema di conferimento di incarichi extraistituzionali;
- Ritenuto di assegnare un termine di dieci giorni per la conclusione dei lavori della Commissione, stante la necessità di reintegrare tempestivamente la composizione del Comitato Unico di Garanzia e consentire la piena funzionalità del Collegio stesso;
- Richiamato l'art. 16 comma 2 del vigente Regolamento istitutivo del Comitato Unico di Garanzia, secondo cui *"Il Comitato è attivato dal provvedimento del Direttore, a fronte delle designazioni dei Componenti da parte delle Organizzazioni Sindacali maggiormente rappresentative, dell'individuazione dei rappresentanti dell'Azienda e della nomina del Presidente"*;
- Ritenuto quindi di demandare a successivo separato provvedimento la sostituzione di componenti dimissionari del Comitato Unico di Garanzia, in coerenza con le indicazioni regolamentari soprarichiamate;

DISPONE

1. Di procedere alla nomina della Commissione di valutazione delle candidature presentate per la sostituzione di due membri del CUG di cui al proprio provvedimento n. 121/24 del 23 dicembre 2024 e conseguentemente designare i seguenti dipendenti aziendali:
 - Dott.ssa Laura Tanini, Presidente;
 - Dott.ssa Franca Puntoni, membro effettivo;
 - Dott. Marco *Aleksy Commisso*, membro effettivo.
2. Di individuare quale segretaria della Commissione in questione, la Dr.ssa Barbara Bondi, dipendente del Servizio Gestione Risorse Umane;
3. Di assegnare un termine di dieci giorni per la conclusione dei lavori della Commissione come sopra istituita;
4. Di dare mandato al Servizio Gestione Risorse Umane di pubblicare il presente atto nella pertinente sezione di "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale;
5. Di assicurare la pubblicità integrale dell'atto mediante la pubblicazione sull'Albo *online* dell'Azienda.

Il Direttore
Dott. Enrico Carpitelli
(firmato digitalmente)*